



竞争性磋商文件

(货物类)

计划单号：/

项目名称：大型仪器设备开放共享管理信息平台（一期）

项目编号：HGDWX22-066/ZCZB-2022-176

采购单位：湖北工业大学

湖北中采招标有限公司

二〇二二年八月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请	3
一、项目基本情况	3
二、申请人的资格要求	4
三、获取采购文件	4
四、响应文件提交	5
五、开启	5
六、公告期限	5
七、其他补充事宜	5
八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系	5
第二章 磋商须知前附表	7
第三章 采购需求	11
一、项目概况	11
二、需求一览表	13
三、技术规格及要求	14
四、商务要求	28
第四章 政府采购合同	30
第五章 磋商方法及评审标准前附表	35
附表 1：资格审查表	36
附表 2：符合性审查表	39
附表 3：评分细则	40
第六章 磋商须知	43
一、总则	43
二、磋商文件	46
三、响应文件的编制	47
四、响应文件的递交	51
五、磋商与评审	52
六、成交与合同	55
七、询问、质疑与投诉	57
八、其他注意事项	59
附件 A：履约保证金保函（成交后开具）（格式）	62
附件 B：履约担保函（采用政府采购信用担保形式时使用）（格式）	63
附件 C：利害关系人员回避申请（格式）	65
第七章 磋商方法及评审标准	66
一、总则	66
二、磋商评审程序	66
三、特定规则	69
附件 1：中小企业划型标准规定	73
附件 2：监狱企业	74
附件 3：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应满足的条件	75
附件 4：环境标志产品政府采购品目清单	75
附件 5：参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录	79
附件 6：节能产品政府采购品目清单	79
附件 7：参与实施政府采购节能产品认证机构名录	82
第八章 响应文件格式	84
第一部分 资格证明文件	84
第二部分 商务、技术文件	101

第一章 竞争性磋商邀请

项目概况

大型仪器设备开放共享管理信息平台（一期）采购项目的潜在供应商应在武汉市武昌区中北路1号楚天都市花园B座26楼现场或通过邮箱 zczb@hbzhongcai.com 获取采购文件，并于2022年9月9日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HGDW22-066/ZCZB-2022-176
- 2、采购计划备案号：/
- 3、项目名称：大型仪器设备开放共享管理信息平台（一期）
- 4、采购方式：竞争性磋商
- 5、预算金额：70万元
- 6、最高限价：70万元
- 7、采购需求：以下产品需整体响应

序号	货物名称	数量	预算金额 (万元)	最高 限价 (万元)
1	大型仪器设备共享平台管理软件(含微信公众号应用)	1套	70	70
2	智慧电子门牌(人脸识别含门禁)	2套		
3	智能数据采集终端(含门禁)	17套		
4	无线智能电源控制器	223套		
5	温湿度传感器	5套		
6	千兆以太网交换机	15台		
7	网络机柜	5个		
8	施工布线等	1批		
9	财务系统对接费用	1批		

- 8、合同履行期限：合同签订后60天内到货、安装完毕

- 9、本项目（是/否）接受联合体：否
- 10、是否可采购进口产品：否
- 11、本项目（是/否）接受合同分包：否
- 12、本项目（是/否）专门面向中小微企业：否
- 13、符合条件的小微企业价格扣除优惠为：10%

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。（2）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的其他采购活动。（3）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取采购文件

1、时间：2022年8月30日至2022年9月5日，每天上午9:00至12:00，下午2:00至5:00（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：湖北省武汉市武昌区中北路1号楚天都市花园B座26楼湖北中采招标有限公司现场或电邮（zczb@hbzhongcai.com）

3、方式：（1）现场获取：获取时间内，提供以下材料获取采购文件：①供应商为法人或者其他组织的，需提供单位介绍信（或法人授权委托书）、经办人身份证明；供应商为自然人的，只需提供本人身份证明；②加盖供应商公章的《基本信息表》；供应商为自然人的，无需盖章，只需签名。（2）网络获取：将上述材料和汇款证明发至邮箱：zczb@hbzhongcai.com。

4、售价：¥300元

四、响应文件提交

1、开始时间：2022年9月9日9点00分（北京时间）

2、截止时间：2022年9月9日9点30分（北京时间）

3、地点：湖北省武汉市武昌区中北路1号楚天都市花园B座26楼湖北中采招标有限公司

五、开启

1、时间：2022年9月9日9点30分（北京时间）

2、地点：湖北省武汉市武昌区中北路1号楚天都市花园B座26楼湖北中采招标有限公司

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、需落实的政府采购政策：促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策，详见磋商文件相关内容

2、采购代理机构银行信息：（1）户名：湖北中采招标有限公司；（2）开户行：民生银行中南支行；（3）账号：697816191

3、本项目发布媒体：湖北工业大学采招网、中国政府采购网

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：湖北工业大学

地址：武汉市洪山区南李路28号

联系方式：王老师 027-59750213

2、采购代理机构信息

名称：湖北中采招标有限公司

地址：武汉市武昌区中北路1号楚天都市花园B座26楼

联系方式：刘铭欣、刘尚兵、王陈 027-87710156

3、项目联系方式

项目联系人：刘铭欣、刘尚兵、王陈

电话：027-87710156

第二章 磋商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对“第六章 磋商须知”的具体规定、补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。本表中，“☑”代表选中，“□”代表未选中。

条款号	内 容
1.1	采购人：湖北工业大学 地址：武汉市洪山区南李路 28 号 联系人：王老师 电话：027-59750213
1.2	采购代理机构：湖北中采招标有限公司 地址：湖北省武汉市武昌区中北路 1 号楚天都市花园 B 座 26 楼 业务联系人：刘铭欣、刘尚兵、王陈 电话：027-87710156
1.4.4	合格磋商供应商的其他资格要求：见第一章“二、申请人的资格要求” 进口产品制造商授权等是否作为资格要求：否
1.4.9	<input type="checkbox"/> 本项目专门面向 <input type="checkbox"/> 中小微 <input type="checkbox"/> 小微企业采购，是供应商资格要求 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目非专门面向中小微企业采购。小微企业综合评分时享受优惠 本项目企业划分标准所属行业为： <u>工业</u> ，划型标准详见第七章附件 1《中小企业划型标准规定》
1.5	是否允许联合体参加磋商：否
1.5.5	联合体的其他资格要求：/
1.6	是否允许采购进口产品：否 经核准，允许采购进口产品的货物是：/
2.2	项目预算金额： <u>70</u> 万元；最高限价： <u>70</u> 万元
5.5	是否组织现场考察或者召开答疑会：否

条款号	内 容
	组织现场考察或者召开答疑会相关要求：/ <input type="checkbox"/> 时间：_____ 地点：_____ 联系人：_____ 联系方式：_____ <input type="checkbox"/> 将在磋商文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取磋商文件的 供应商
8.1	如供应商参与多个采购包磋商，可以成交/采购包
13.1	磋商保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，_____
14.1	备选方案：不接受
15.1	磋商响应有效期：递交响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历日
16.1	第一部分响应文件：正本： <u>壹</u> 份、副本： <u>叁</u> 份； 第二部分响应文件：正本： <u>壹</u> 份、副本： <u>叁</u> 份； 除上述文件外，还须密封递交响应文件电子文档 <u>壹</u> 份，要求：应是正 本盖章签字后的清晰扫描件，采用 PDF 格式保存在 U 盘中提交。
18.1	递交响应文件截止时间： <u>详见第一章</u> 递交响应文件地点： <u>详见第一章</u>
19.3	开启时间： <u>详见第一章</u> 开启地点： <u>详见第一章</u>
21.2.1	信用信息查询时间：递交响应文件截止当日
21.3	评审评分方法：综合评分法
23.1	推荐成交候选供应商的数量：3 名，符合《政府采购竞争性磋商采购 方式管理暂行办法》第三条第四项情形的、符合财政部《关于政府采 购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库 [2015]124 号）规定情形的，按规定执行。

条款号	内 容
25.2	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商：否
28.1	是否提交履约保证金：是 履约保证金金额：合同总价的 5% 提交履约保证金的时间：合同正式签订前提交
29.1	预付款比例为：/
31.1	依据国家发改委办公厅发改办价格【2003】857号文，以及采购人和采购代理机构签署的委托代理协议书约定，本项目采购代理服务费： <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付 <input type="checkbox"/> 由采购人支付
	本项目采购代理服务费的计费方式： <input checked="" type="checkbox"/> 差额定率累进计费：在原国家计委计价格【2002】1980号文、发改价格【2011】534号文的费率标准基础上，按 80%比例支付。代理费总额不足 3000 元的，按 3000 元支付。 <input type="checkbox"/> 固定金额计费：_____元
33.5	针对同一采购程序环节的质疑次数：一次性提出
34.1	供应商认为采购人员及相关人员（包括磋商小组的组成人员）与其他供应商有利害关系的，可以填写《利害关系人员回避申请表》，提交给采购人或者采购代理机构
适用于本磋商须知的额外增加的说明	
1	除本磋商文件另有规定外，磋商文件中出现的类似于“近三年”或“前三年”，系指递交响应文件截止时间以前3年，以此类推。如：递交响应文件截止时间为2022年9月1日，则“近三年”或“前三年”是指2019年9月1日至2022年9月1日。
2	关于提交财务报告的年份要求：提交2021年度财务报告。
其他需要注意的事项	

条款号	内 容
1	参加磋商的供应商应携带有效的身份证明进行核验并签到，供应商的代理人参加磋商的，还需提供《法定代表人授权委托书》。
2	为满足防疫要求、避免人员聚集，不接受非必要人员进入现场。
3	参与磋商的人员需出示健康码绿码、通信大数据行程卡、佩戴口罩、测量体温 37.3℃ 以下，方可进入现场。
4	成交供应商与采购人签订本项目采购合同后，须将双方盖章的合同扫描件发送至邮箱 zczb@hbzhongcai.com 备案。

第三章 采购需求

一、项目概况

1. 本期建设（含后期建设）包含的各业务系统要求为统一平台，功能界面风格和操作流程一致，各业务系统共享基础数据信息，遵循相同的数据标准；不接受采用各业务系统各自独立运行的模式。其中硬件部分智能数据采集终端最好与软件平台为同一品牌，方便数据采集及后期功能定制开发。温湿度与视频监控须与软件平台进行无缝对接。

2. 采用 B/S（浏览器/服务器模式）的应用程序架构结合 C/S（客户端/服务器模式）的物联网设备控制管理的模式，B/S 模式支持新版 IE 浏览器，并兼容 Firefox, Google Chrome, Safari 等非 IE 内核浏览器的正常浏览操作。满足实验室管理用户集中、大数据高性能处理的要求，各级用户通过 WEB 浏览器进行各种使用和管理操作，具有良好的开放性和扩展性，界面友好，易掌握与操作。

3. 系统须基于统一数据平台，采用大型数据库开发，系统基于动态数据设计，具有通用性强，网络共享能力强且信息交流快捷，方便的数据导入、导出功能。

4. 智能数据采集终端需采用智能物联通信接口：基于 TCP/IP 协议开发，通过加密算法保证数据传输的安全性。支持数据校验和重发机制。通信接口实现数据传输的安全、快捷，准确。

5. 为学校数字化校园及其他信息系统提供 web service 的数据接口。

6. 本次项目已包含的所有业务系统供应商应承诺后期根据用户实际需求进行定制开发，定制开发费用包含在本次项目总体报价内。

7. 平台性能要求

7.1 业务系统应能保证响应及时性。受理业务时，各级用户与中心数据库响应和数据交换应在 2 秒内完成，一般统计、报表查询等应不超过 5 秒。后台数据批处理时间应在一小时内完成。数据中心数据库服务器应可以满足高峰期日处理数据量的要求。业务系统设计需要考虑数据和业务集中处理时的最大负荷状态。同时，对于今后的数据增长以及需求扩充，须保证系统有足够的扩展性。

7.2 系统稳定运行，支持在线用户数不低于 2000 人，不小于 100 并发数。

7.3 系统提供定期数据库备份、不定期数据库备份、远程数据备份和网络备份等多种方式的数据备份，全面保障数据存储安全。

8. 系统对接（不包含第三方接口费用）

8.1 需按照湖北工业大学要求改造认证接口，以保证学校实现统一身份认证单点登录功能。

8.2 需要符合《湖北工业大学业务信息系统建设技术要求》，具体见附表所示。

8.3 需要按照湖北工业大学数字化校园平台数据交换平台的要求进行数据集成对接工作，最终集成内容以双方协定的《集成方案》为准；对于源数据，需要按照《湖北工业大学信息标准》执行，对于需要使用的其他权威数据，须严格在系统中使用。

9. 系统部署要求

★9.1 服务器操作系统：Windows server

★9.2 系统开发语言和数据库：.NET 和 SQL Server

★9.3 应用容器：IIS 7.0 及其以上

9.4 浏览器：可兼容谷歌浏览器、IE 浏览器、360 浏览器等多种主流浏览器

9.5 网络协议：https

10. 数据对接要求

要求本次所投系统中的所有数据按学校数据中台的建设要求，均采用数据库视图同步机制同步到学校中心数据库中（双向交换），根据学校数据中台建设集成方案文档提供这些数据接口，若有字段差异项需提供数据接口的详细说明文档（包括表名含义、表字段含义、表之间的关联关系等说明）。这些提供的数据以及接口要求涵盖业务处理结果、业务处理过程、以及业务变更信息。本业务系统可通过数据库视图方式同步业务处理过程中所需要的外部数据。当外部数据涉及重要业务信息时，要求系统能够实现询问业务处理人员是否需要进一步处理。对于所同步的外部数据，向外部数据源回写本业务系统以及业务处理人员对外部数据的处理结果。

11. 系统对接要求

本次所投系统需免费开放数据接口并免费提供接口开发服务，支持和学校统一身份认证平台对接，支持 cas 等协议，支持从学校数据中台拉取账号数据，由学校统一身份认证平台提供标准开放接口，本次采购系统根据接入规范，实现单点登录；与学校融合服务门户平台进行对接，由学校融合服务门户提供标准开放接口，本次采购系统根据接入规范，实现待办、消息等功能与学校融合服务门户的集成。

二、需求一览表

序号	货物名称	数量	预算单价 (元)	预算总价 (元)	是否核心 产品	是否接 受进口 产品	是否专 门面向 中小
1	大型仪器设备 共享平台管理 软件(含微信 公众号应用)	1套	70	70	是	否	否
2	智慧电子门牌 (人脸识别含 门禁)	2套			否	否	否
3	智能数据采集 终端(含门禁)	17套			否	否	否
4	无线智能电源 控制器	223 套			否	否	否
5	温湿度传感器	5套			否	否	否
6	千兆以太网交 换机	15台			否	否	否
7	网络机柜	5个			否	否	否
8	施工布线等	1批			否	否	否
9	财务系统对接 费用	1批			否	否	否

三、技术规格及要求

- 1、评审点图例说明：
- 2、标注“★”号的实质性条款。任一项负偏离（不满足），视为无效响应。
- 3、标注“#”号的条款为加分条款，评分办法详见《评分细则》具体规定。
- 4、评审点为“空”的条款为一般条款，负偏离达到5项为无效响应。
- 5、凡标有最低一级序号的指标项即为一项技术条款，无论是否隶属于上一级编号。相同内容的条款不重复计算项数。

软件平台

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
1	大型仪器设备共享平台管理软件（含微信公众号应用）		（一）	总体要求
		#	1	为保障整体项目的实施周期和产品品质,供应商所提供的大型仪器设备共享平台软件、智慧电子门牌管理软件和智能电源控制终端管理软件需具有《计算机软件著作权登记证书》，提供证书复印件并加盖厂商公章。
			2	本系统须与学校信息门户、统一身份认证平台、统一消息平台、统一数据中心等对接,免费承担对接所需的相关接口开发及相关工作。
			（二）	大型仪器共享管理系统
			1	基础信息管理中心
			1.1	实验室基础信息管理：系统可实现对实验中心、建制实验室、实验分室信息的分级管理,各级实验室信息需以列表形式呈现,并可实现逐级显示实验室基础信息（如：名称、编号、建立时间、级别、使用面积、简介等）；支持对各级实验室管理信息的添加、编辑、删除、导入及导出,在录入实验室基础信息时需实现与用房信息关联。
			1.2	实验用房信息管理：可实现实验室用房信息的逐级管理,以列表形式分级列出校区、楼栋、楼层、房间信息,支持对各级用房信息的添加、编辑、删除、导入及导出；支持各级用房信息的查看（如：名称、面积、使用类型等）。
	1.3	仪器设备基础信息管理：系统需支持仪器设备基础信息的添加、编辑、删除、导入及导		

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				出；以添加的仪器设备基础信息（如：仪器名称、型号、领用人、所属部门、单价等）需以列表形式呈现。
			1.4	实验队伍管理
			1.4.1	专职实验人员管理：系统可实现实验室管理人员的任命、编辑、删除等操作，需以列表形式呈现任命详情及实验室任命情况。
			1.4.2	工作日志管理：系统需支持实验室管理人员的在线填写、编辑工作日志功能。
			1.5	账户管理：系统支持针对部门、学生、教师、校外用户、专业、班级等账户信息的分类管理；可通过系统对各类账户进行添加、编辑、导入、导出、删除等操作。
			2	信息门户中心
			2.1	网站栏目管理：系统需支持对各级网站栏目的添加、编辑、删除、排序等操作，并以列表形式逐级显示网站栏目信息，包括栏目名称、所属上级栏目、栏目类型（基础模块、拓展模块）。拓展模块需支持新闻列表型、文章型、超链接型等类型。
			2.2	信息发布管理：系统需与学校统一消息平台对接，实现通过信息门户中心发布对外展示信息，可以文字（文章）、图片、视频、文档、超链接等信息类型发布新闻、通知公告、规章制度、办事指南等信息。
			2.3	个人中心：用户可通过信息门户个人中心查看或修改个人资料及密码，并可实现与各业务系统的联动，通过个人中心实现对相关业务信息的查看与操作。
			2.4	友情链接：可通过添加、编辑、删除等操作实现对各站点链接信息（链接标题、链接地址）的统一管理，所添加的链接信息可通过信息门户中心集中显示，用户可通过信息门户中心点击相关链接直接跳转至各站点。
			3	数据报表中心
			3.1	查询统计：系统可实现对实验室、仪器设备、实验人员等信息的查询与统计功能，查询结果支持导出数据文件以做备案。
			3.2	统计图表：可基于实验室相关数据生成统计信息列表，并可以各类图表形式呈现，同时支持相关数据的导出。
			3.3	数据交互中心：系统须与学校数据交互中心

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				对接, 实现与一卡通、教务、资产、科研、人事、财务等第三方系统数据对接与数据同步(第三方索取的开发费用不由本项目承担); 同时可实现校级与院级之间, 学院与学院之间的数据交互, 实现实验室基础数据和使用数据的校内流通与流转, 统一数据管理。
			3.4	系统设置管理
			3.4.1	参数设置
			3.4.1.1	全局设置: 系统需支持系统名称、学校名称、电子邮箱、语言包等全局参数设置。
			3.4.1.2	网站参数设置: 系统需支持网站内容加密、网站底部内容、信息显示方式、用户注册信息等网站参数设置。
			3.4.2	基础数据管理
			3.4.2.1	数据导入: 可通过系统下载部门、专业、班级、实验室、用房、教师、学生等数据模板, 按模板格式填写数据后上传至系统, 完成数据信息的导入操作。
			3.4.2.2	数据字典: 系统需提供数据字典信息, 并以目录形式呈现。
			3.4.3	权限管理
			3.4.3.1	角色管理: 系统需支持角色信息(角色级别、所属系统、角色编号、角色名称等)的添加、编辑、删除操作, 所添加的角色信息需以列表形式呈现; 可通过系统分配或删除人员所属角色。
			3.4.3.2	权限分配: 可根据学校实际情况, 分配各角色在系统中的操作权限。
			3.4.4	初始化设置
			3.4.4.1	学期设置: 可通过系统填写学期名称、学年、开始日期、学期、结束日期等内容创建新学期, 所创建的学期需以列表形式呈现, 同时支持编辑、删除操作。
			3.4.4.2	操作日志: 系统需实时记录用户操作信息, 并自动生成操作日志, 内容包括操作来源、操作类型、操作内容、操作时间、操作人、账号等。
			3.4.5	我的工作台: 系统可提供“我的工作台”界面统一显示综合管理系统及相关业务系统的待处理任务数量及任务处理进度, 并可以图表及分析图形的方式显示相关统计数据,

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				同时提供相关功能快捷菜单,点击后直接跳转至该功能操作界面。
			(三)	大型仪器设备共享管理
			1	总体要求:
			1.1	将仪器设备开放管理与物联网智能管控相结合,通过软硬件一体化的解决方案,实现仪器设备从时间到空间、从人员到设备全方位开放,确保仪器设备开放后各业务流程稳定、有序、安全的运行,实现开放管理的智能化管理。
			2	具体功能要求
			2.1	仪器资源分类检索
			2.1.1	系统可按仪器所在学院和价值等分类查找大型仪器设备开放资源。
			2.1.2	按功能分类(如医学类、化学学科使用仪器等)进行仪器分类检索。
			2.2	仪器在线预约
			2.2.1	用户可以在共享的仪器列表中查找所需要预约的仪器设备,可根据已开放仪器设备的月表和周表实时查看仪器的共享资源情况。
			2.2.2	用户可根据仪器开放时间段,自主选择预约时间,在线填写预约申请单并提交审核。
			2.2.3	自定义预约申请单:管理人员可根据不同仪器开放需要,按仪器自定义预约申请单内容,以要求用户填写测试项目和样品信息等扩展内容。
			2.3	数据下载
			2.3.1	系统提供仪器设备培训资料的下载与在线学习功能(如:使用手册、视频资料等)
			2.3.2	文档下载管理:通过信息门户平台,可提供校内主管部门及教育部、科技处各项有关科研及大型仪器共享服务的政策、法规、申报表、工作总结、用户须知等文档下载。
			2.4	仪器设备信息管理
			2.4.1	仪器信息维护:管理人员可维护和管理大型仪器设备的扩展信息,如技术指标、存放地点、仪器照片等相关信息;管理人员可手工添加大型仪器设备基础信息,仪器名称、型号规格、单价、生产厂商等信息;管理人员可手动增加需纳入大型仪器设备开发共享平台的设备(需校级管理人员审核)校级管理人员可以二次确认设备同步数据是否纳

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				入开放共享平台,同时手动移除现有大型仪器设备开放共享平台中的设备。
			2.4.2	仪器信息变更管理:管理人员可以对机组人员提交的仪器设备信息变更进行审核确认,以保障信息的准确性。
			2.5	大型仪器开放管理
			2.5.1	自主预约:用于仪器开放使用,并且能够比较明确使用时长的仪器,可预约时间段能且只能由仪器管理员和校级系统管理员设定并修改。
			2.5.2	送样预约:用于交送样品给设备管理员进行测试操作,用户只需预约“期望完成时间”。针对如电镜类仪器、质谱联用等专业设备的使用都有针对性的功能和操作流程。
		#	2.5.3	预约延时:系统需充分考虑用户方便,具有在线预约延时功能,用户在预约时间不足未完成实验状态下,可通过智能终端延时按键发送实时延时申请,系统自动判断该用户预约时间段后的预约空闲状态并在线反馈实时信息(延时通过/不通过等信息)至终端屏幕显示告知用户。
			2.5.4	预约审核
			2.5.4.1	用户预约后,系统具备多种审核方式,如系统自动审批、课题组负责人审批、学生预约后导师审批等。
			2.5.4.2	预约并审核后或者管理员对预约内容调整,需提供多种信息通知方式(如:站内信息、手机推送信息、短信、邮件等方式)。
			2.6	课题组管理
			2.6.1	注册课题组:系统提供根据课题组项目信息、项目成员、项目拓展信息创建课题组的功能。
			2.6.2	课题组成员管理:课题组具有负责人负责制,系统提供了课题组成员管理功能,课题组负责人可以审核课题组成员申请,添加课题组成员或删除课题组成员等功能。
			2.6.3	课题组信息管理:课题组可设置所需的提醒消息,将仪器使用情况、缴费通知等消息以信息方式(如:站内信息、手机推送信息、短信、邮件等方式)发送到课题负责人。
			2.7	收费管理:系统应具有完善的收费管理功能并可对校内用户和校外用户开放,仪器设备

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				收费标准可以随时修改，并有折扣功能。
		#	2.7.1	计费规则管理：可以针对不同仪器的不同测试项目设置不同的计费规则。计费规则可根据需要进行配置。支持基础费率和项目费率累加模式，支持用户动态输入计费模式，支持时间费率和样品费率组合收费如取最大费用、合计费用或按照用户预约方式计费等，计费项需要包含：开机费（元）、机时费率（元/分）、样品费率（元/个）、其他费用（元）、自定义测试项目收费（如：高低温、物相个数、样品前处理等条件）等。用户可以在后台较为简单的自定义设置各种测试项目。
			2.7.2	账户类型：账户类型分为个人账户及课题组账户，系统可对不同的账户可设置信用额度，可分预缴费账户及后缴费账户。
			2.7.3	账户充值管理：对使用者（或使用者的课题组负责人或使用者的付款账户）账户进行充值管理，支持赠送金额设置。可查看充值历史、消费历史、余额等。
			2.7.4	自动计费收费：系统可设置手动或者自动计费，采用计时、计样的模式，根据计费规则自动计费，向使用者（或使用者的课题组负责人或使用者的付款账户）账户进行扣费。
			2.7.5	费用预估管理：系统可根据设定好计费规则，在预约及审批完成后，在线查看预计产生的费用，避免账户资金不足的情况产生。
			2.7.6	费用核定：系统提供费用核定功能，管理员可对仪器设备使用的真实时间或样品测试的实际完成状态进行费用核定，核定后的信息可通过站内信、邮件等方式发送给预约用户确认，确认完成后实时扣费。机组管理员可以根据预先设置好的项目勾选测试项目自动完成计费无需人工计算。
			2.7.7	预扣费监控：在预约后若预约人未上机，系统可自动冻结其预约资金，防止资金重复利用，防止恶性欠费。
			2.8	送样检测管理：实现送样检测的流程化管理，提高对面服务效率和服务水平。主要流程包含：送样检测预约、预约审批、样品接样、生成送样检测委托单、样品任务分配、测样反馈、原始记录登记、生成 CMA 报告费

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				用核算、用户确认报告与费用等流程化管理,最终各级管理人员可以查询统计服务人次、接样人次、费用等,对机组人员工作量、设备开放效益等进行数据分析及统计。
			2.9	自主测样管理
			2.9.1	系统具有仪器在线预约/现场预约两种模式:仪器在线预约为用户在信息门户的仪器开放信息列表中直接查询后点击预约仪器;现场预约只针对具有权限的仪器设备管理员现场操作。
			2.9.2	预约审批:具有权限的管理员对用户预约在线审批。
			2.9.3	仪器授权:针对特殊用户或仪器,系统可指定授权时间范围按用户、仪器授权模式,授权后的仪器无需预约及审批。被授权的仪器设备在授权时间段内可供用户直接刷卡/扫码使用。
			2.10	信誉积分管理:各级用户均具备初始化信誉积分100分,系统可根据不同的仪器设备、实验条件、实验规则及中心的规章制度设置不同的扣分标准。
			2.10.1	系统具有信誉积分模板,内置部分扣分标准,用户可个性化增加不同的扣分标准。
			2.10.2	自动扣分:对用户随意预约占位/占用资源、无故预约不来、预约迟到、未正常刷卡/扫码进出及违规操作仪器等,系统可实现自动对用户扣分。
			2.10.3	信誉积分联动:配合智能终端实现信誉积分联动功能,即使用户在平台预约成功,若用户信誉积分低于设定值,系统实时判断并控制管理用户无法开启智能终端,并自动实时推送消息至智能终端液晶屏上显示,告知用户,强化管理。
			2.11	仪器培训管理
			2.11.1	培训体系:对需要进行培训才可预约或使用的大型仪器设备,系统具备培训设置功能。如仪器设备设置为需要培训,用户只有在培训报名、培训合格后才可以预约仪器。
			2.11.2	根据不同的大型仪器设备发布培训计划,并对培训人员范围设定(如:院内/校内/校外等)。

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
			2.11.3	发布培训计划之后,根据仪器培训信息、可报名人数等条件设置,手工导入学生/用户培训名单。
			2.11.4	培训计划执行:仪器管理员可在线查看培训报名状态,并组织安排线下现场培训,提前准备仪器培训所需的资料、设备及耗材等。
			2.11.5	培训等级设置:实现培训差异化,针对不同的人群发布不同用途的培训,如基础知识普及、高精尖培训等,针对不同的培训等级可以设定是否可以自主上机实验。
			2.12	查询统计(可根据用户的后期需求调整统计分析模块并进行展示)与数据报表
			2.12.1	人员信息统计
			2.12.1.1	违规用户统计:违规走势统计、违规用户列表、违规分类统计。
			2.12.1.2	仪器信息统计:按学院、仪器采购、负责人、存放地点、价格区间、设备来源、使用方向、设备现状、设备国别统计仪器数据。
			2.12.2	仪器使用统计
			2.12.2.1	仪器预约统计:预约走势图、预约排行型报表、预约分类汇总型图表、预约明细记录。
			2.12.2.2	仪器使用统计:使用走势、排行型报表、分类汇总型图表、使用明细记录。
			2.12.3	数据报表:系统可根据仪器设备使用的组合条件呈现不同的查询统计结果,包含查询统计表、柱状对比图、饼状分析图、曲线走势图等。
			(四)	微信公众号应用
			1	须与学校微信公众号和信息门户对接,实现师生用户通过微信公众号/信息门户,完成网上预约设备、网上审批、网上手机审核、查询统计等功能,简化大型仪器设备开放共享平台用户操作方式,方便用户操作与体验。
			2	采用微信公众号的形式实现移动终端的应用。
			3	需要具备消息递送功能,用户的预约单到达新的节点阶段时,方便用户在移动端上查看预约单的最新状态。
			4	用户可以通过移动终端查询共享的仪器设备资源状况,进行仪器设备的在线预约等。
			5	有权限的仪器设备管理员/机组人员、学生

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				导师及课题组负责人可以查看相应的实验用户的预约信息，并进行审批操作。
			6	用户可以通过移动端查看个人大型仪器设备培训的报名及合格情况、历史预约记录查询、历史使用记录查询、历史缴费情况、最新预约审核进度查询等。
			(五)	智慧电子门牌管理子系统
			1	终端管理
			1.1	可添加、修改、删除终端
			1.2	终端网络参数设置：IP 地址，网关，通讯端口，设备 MAC 地址等。
			1.3	设置终端所属实验室
			1.4	设置终端的开门密码，可为实验室管理员设置实验室终端的开门密码，实现在终端上不用刷卡/扫码，直接输入开门密码授权开门。
			1.5	可远程设置当前开门的状态：常开门，常关门，刷卡/扫码开门。
			2	实验室出入管理
			2.1	可远程控制开门，关门。
			2.2	可远程查看当前门的状态
			2.3	可设置门禁管理卡，即一卡可设置打开多个门禁。
			2.4	可以根据教师分配可控制管理的实验室，也可按实验室分配可管理的老师，两种方式同时使用满足实验室的管理需求。
			2.5	人员进出权限管理：根据持卡人的通行权限和进入门的时间段，只有在有权限进入的区域、且在有效时间段内才能读卡进入。如实验室管理员、上级领导视察、实验室施工等。
			3	出入记录生成
			3.1	可详细记录每个刷卡/扫码进入人员的账号，时间等信息，并自动提交到管理服务器中，生成使用数据。
			3.2	当断网时，终端自动记录刷卡/扫码进出记录在设备内部存储中，当重新联网后，系统自动查询并提取脱机数据到服务器中。
			3.3	在系统中可按时间或实验室统计刷卡/扫码进出的人次，人数信息。
			4	预约控制
			4.1	预约授权：可根据预约记录、培训状态、账户余额、信誉积分等多因素实时分析并控制授权学生在指定时间段内刷卡/扫码开门进

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				入实验室。
			4.2	用户信息显示：当用户刷卡/扫码进入实验室时，可在终端上显示学生的姓名，学号，状态等信息。
			4.3	消费显示：当用户刷卡/扫码进入实验室时，可在终端上显示学生的本次实训时间，消费金额等信息。
			4.4	实时监控：通过控制学生刷卡/扫码，管理员可以查看各个实验室当前正在使用的人员及使用情况。
			5	多媒体信息展示
			5.1	实验室基础信息：实验室房间编号、实验室名称及万年历等实验室基本信息。
			5.2	动态信息展示：图文并茂(文字/图片/视频)模式动态呈现实验室概况
			5.3	仪器设备简介：动态展示实验室内仪器设备名称、规格型号、仪器图片、仪器介绍等。
			5.4	实验室预约状态：动态显示当前实验室预约编号、预约人、预约仪器、预约时间段等预约列表。
			5.5	实验室现场预约：刷卡身份认证/微信扫码，即可现场预约当前实验室及仪器设备，并查询预约记录。
			5.6	实验室状态检查：于实验室外即可实施监察当前实验室使用状态等信息。
			(六)	智能电源控制终端管理子系统
			1	为项目实施安装、使用、维护方便，必须将智能电源控制模块与身份认证模块一体化集成，不接受分离模式。
			2	设备采用实时认证模式，只有在系统平台中获得授权或预约通过审批的合法用户才可以在规定的时间内使用相应的仪器设备，并实时采集到仪器设备使用的开始及结束时间。
			3	被授权管理员可通过互联网访问实现跨地域的远程查看电源控制器开关信息，且可进行远程开关电的操控。
2	智慧电子门牌（人脸识别舍门禁）	#	1	10.1寸彩色高清大屏（可现实内容包括实验室中英文名称、实验室简介、实验室人员、课程、设备、实验室开放预约信息及实验室安全指示牌、注意事项、灭火要点）
		#	2	须对接学校统一身份认证平台，实现校园卡

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				刷卡开门、二维码扫码开门、人脸识别等多种开门方式。
			3	实验室管理员可通过大型仪器共享管理系统针对各实验室终端进行统一或单台终端信息发布及展示。
			4	须对接学校教务系统，获取相关课程信息，并根据实验室课程安排，展示当前课程信息，并实现上课考勤打卡。
			5	数据采集终端支持离线刷卡/扫码功能，保证在服务器或网络出现故障的情况实验室管理员可刷卡/扫码开门，并在网络恢复以后数据采集终端自动上传离线刷卡/扫码记录。
			6	需采用 TCP/IP 的通讯方式，非 485 通讯方式。
			7	需可扩展支持为无线通讯模式
			8	网络布线需采用独立专网的方式，避免校园网等其它网络的广播风暴或网络病毒，影响各自的正常使用。
			9	需集成 CPU, RAM, Flash, Ttl, I2C, SPI, AD 采样及网络通讯等模块，提供高可扩展性，减少故障点，具有一定的稳定性和抗干扰能力。
			10	需耐高温试验：温度 35 度，保持时间 4h，通电检查样机功能应正常。
		#	11	需耐低温试验：温度 -5 度，保持时间 4h，通电检查样机功能应正常。
		#	12	需通过安全性试验：将样机供电电压至 300V，样机功能应正常。
		#	13	需通过浪涌（冲击）抗扰度试验：试验等级 2 级，电压 500V，正、负极性各加 5 次干扰，每次浪涌的重复率为 1 次/60S，样机功能应正常。
			14	为保证后期数据实时、准确性，智慧电子门牌与仪器共享平台系统最好为同一品牌。
			15	相关硬件技术参数
			15.1	显示屏：10.1" HD IPS
			15.2	屏幕分辨率
			15.3	触摸屏：电容屏多点触摸 ≥ 10.1
			15.4	内存：ROM 16G、RAM 2G
			15.5	摄像头
			15.6	读卡：支持 RFID

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
			15.7	数据通讯：蓝牙 4.0、Wifi、100MB 以太网。
		#	16	智慧电子门牌需具有省级及以上国家权威检测部门出具的检测报告和 3C 认证证书（提供复印件并加盖生产厂家公章）。
3	智能数据采集终端（含门禁）	#	1	设备必须接入学校统一身份认证平台，实现实体卡、虚拟卡和二维码等认证功能。为保证后期数据实时、准确性，智能数据采集终端与仪器共享平台系统最好为同一品牌。
			2	智能门禁管理系统中，智能数据采集终端必须采用 TCP/IP 的网络通讯方式，支持跨路由、跨网段通讯功能，并能与服务器直接交换数据。此次不接受串口通讯如 485、232 等总线模式。
			3	智能数据采集终端要求具有独立的 CPU、存储、显示及跨路由通讯功能，无需单独连接计算机来对其控制。
			4	智能数据采集终端设备必须具备屏幕显示，可实时显示用户的身份信息（部门、院系、姓名等）、预约信息、授权状态提醒信息（预约时间未到、是否未参加培训、信誉积分不合格等）；并具有独立的 CPU、存储、键盘输入等功能。
			5	智能数据采集终端设备必须具备在实验室有套间门的情况下（如一间房间内有两间套间），要求进入套间实验室时，用户仅一次刷卡/扫码即可被授权同时开启总门及一间小房间门，闭合时间可根据实际情况设置。
			6	智能身份认证系统必须采用实时认证模式，根据实验人员的预约审批情况、预约时间、操作考核情况等判定是否有权限制刷卡/扫码开门，区别于传统的黑白名单模式。
		#	7	智能身份认证系统提供多种身份认证模式：（例如：网络通畅时实时认证、断网情况下脱机认证（离线授权、超级用户认证等）；系统定时自动下载预约列表到数据采集终端，可以提前把预约或授权信息传入终端，当网络故障时，依然能够成功刷卡/扫码开门，内置存储将保存离线授权记录，为防止网络故障或瘫痪时脱机刷卡/扫码认证。
	8	支持管理员或授权人员对指定实验场地的授权进入，以方便日常的对实验场地维护和管理时的授权进入，而无需通过场地预约，		

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
				支持授权信息的脱机下载功能,以实现脱机刷卡/扫码认证开门功能。
			9	支持管理员可以远程查看实验室的门禁的关闭情况;支持管理员可以远程控制实验室的门禁,实现远程开关门,方便管理。
			10	支持对所有的门禁刷卡/扫码进出记录的保存,方便管理人员的查询和统计。
			11	支持智能门禁终端的信息管理,可添加,修改,删除智能门禁终端信息,可设置门禁终端与实验室的对应关系,可设置终端设备的IP地址,网关,管理服务器等网络参数,可设置终端的开门延迟等参数,可设置门禁终端的超级密码,实现脱机密码开门功能。
			12	支持断网脱机工作,系统定时自动下载预约列表到数据采集终端,为防止网络故障或瘫痪时脱机刷卡/扫码认证,可分配开门权限,支持脱机密码开门,支持远程开关门,并监控开关状态。
			13	可设置不同的刷卡/扫码进出模式,如:进出型、只进不出型、只出不进型。
			14	设备采用双读头设计,可扩展支持IC卡片和手机卡的混合使用。
			15	处理性能:每秒业务处理量 \geq 480笔
			16	工作电压:12vDC
			17	工作电流:300mA
			18	最大卡片数量:5000张
			19	最大刷卡/扫码记录:15000条
			20	时段时限:支持8个可选时段
			21	门磁输入:1路(隔离保护)
			22	按键输入:1路(隔离保护)
			23	感应器输入:1路;感应器通讯方式:内置。
			24	读写时间:<0.3秒;读卡距离:>50mm。
			1	操作模式
4	无线智能电源控制器		1.1	无线网络环境操作:在无线网络环境下,授权用户可通过手机APP或微信公众号实现身份认证,对仪器设备进行供电/断电操作,同时管理人员可通过大型仪器设备共享管理系统实时获取仪器设备开关状态。
			1.2	无网络环境操作:在无网络环境的情况下,无线智能电源控制终端可通过移动网络或蓝牙模式实现身份认证对仪器设备进行供电/断电操作。

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
			1.3	有线网络环境操作:为满足无电磁信号干扰的实验室部署要求,无线智能电源控制终端设备具备以太网接口,防止终端对实验室的电磁环境造成干扰。
		#	2	安装方式
			2.1	嵌入式安装:嵌入式无线智能电源控制终端的安装,只需替换有源大型仪器设备的墙上插座面板,即可完成对仪器设备电源控制的是施工。
			2.2	即插即用模式安装:即插即用模式无线智能电源控制终端的安装,只需将大型仪器设备电源插头连接至无线智能电源控制终端(智能数据采集终端),然后将终端进行供电即可完成对仪器设备电源控制的安装。
			3	防护功能
			3.1	防水防尘:防止水溅或灰尘进入终端造成安全隐患,无线智能电源控制终端配备一体化防水防尘外壳,实现对仪器电源插头与数据采集终端的连接保护。
			3.2	防插拔:即插即用式无线智能电源控制终端具备锁扣功能,可通过外加锁具防止任意插拔仪器电源。
			#	4
5	温湿度传感器		1	温度量程: -20~65℃
			2	湿度: 5%~95%
			3	温度精度: ±0.5℃
			4	湿度精度: ±4%
			5	供电电压: 9-12V
			6	工作电流: 15ma
			7	通讯接口: RJ45
			8	数据采集间隔时间: 4秒
			9	后期需接入大型仪器共享平台及电子门牌进行数据展示及预警。
6	千兆以太网交换机		1	以太网端口: 24个10/100/1000Base-T以太网端口4个千兆SFP
			2	速度: 10/100/1000Mbps
			3	尺寸: 442×220×43.6
			4	支持4K VLAN、支持Access端口、支持Trunk端口、支持Hybrid端口、支持管理VLAN、支持Voice VLAN、支持POE供电

序号	设备名称	评审点	序号	技术要求
7	网络机柜		1	尺寸：宽 550mm×高 350mm×深 450mm
			2	材质：加厚钢材
			3	可安装交换机、路由器、配线架、PDU 等网络设备
8	施工布线等		1	包含本次项目所用软硬件产品安装调试及相关辅材费用
9	财务系统对接费用	#	1	与学校天大天财财务报账系统对接,实现线上支付功能

四、商务要求

★1、交货期：合同签订后 60 天内到货、安装完毕。

2、交货地点：采购人指定地点。

★3、验收方式及要求：对照响应文件中的产品功能参数要求验收及安装。

★4、付款方式：

(1) 合同签订后且成交供应商项目开发团队驻场启动开发工作并完成系统软件相关数据迁移后，进行初期验收。初期验收通过并收到成交供应商增值税发票之日起十个工作日内，学校向成交供应商支付总合同金额 30%的款项。

(2) 成交供应商完成开发工作后，学校测试运行两周无任何质量问题的，由学校组织进行中期验收。验收通过并收到成交供应商增值税发票之日起五个工作日内，学校应向成交供应商支付总合同金额 50%的款项作为第二笔款。

(3) 应用系统试用一个月后，如没有发现系统的问题或者发现问题成交供应商进行改进完成，由学校组织最终验收。最终验收通过，并收到成交供应商增值税发票之日起五个工作日内，学校应向成交供应商支付剩下的合同款，即总合同款的 20%。

★5、质保期：软件质保期为 3 年，硬件质保期为 1 年。在质保期内，供应商应对非人为因素损坏引起的问题货物予以调换。产品质量问题调换范围的基本要求（包括但不限于以下内容）：①所供货物明显损坏有可能导致使用障碍的；②所供货物无法使用的；③所供货物实际参数与描述不符的；④所供货物材质（用料）不符合国家相关规定的；⑤所供货物有明显瑕疵的；⑥所供货物有假冒伪劣嫌疑的。

6、售后要求：

(1) 产品出现故障，供应商须在 24 小时内做出售后响应，电话不能解决的，必须 72 小时内到达现场。

(2) 供应商或制造商须出具售后服务保障承诺。

(3) 供应商应提供具体的售后人员配备情况及详细具体的售后服务措施。

7、培训要求：供应商须提供培训计划，培训出 2 人以上熟悉系统设备操作人员；

★8、属于《节能产品政府采购品目清单》中的“政府强制采购产品”，供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（复印件加盖公章）。说明所提供产品在《节能产品政府采购品目清单》中的品目序号、名称、依据的标准。

第四章 政府采购合同（参考）

合同号：

项目编号：HGDXW22-066

项目名称：大型仪器设备开放共享管理信息平台（一期）

购货单位：湖北工业大学（以下简称甲方）

住所：武汉市洪山区南李路 28 号

法定代表人：彭育园

供货单位：_____（以下简称乙方）

企业类型：（大型、中型、小型、微型）

住所：

法定代表人：

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》相关规定，为增强双方的责任，经甲乙双方协商一致，特订立本合同，以资甲乙双方共同遵守。

一、货物名称、规格、配置、数量及价格如下：

	货物名称	品牌	型号	配置/技术参数	数量	单价 (元)	小计 (元)
合计（人民币）：				元整（¥：	元）		

技术负责人（签字）：_____ 部门负责人（签字）：_____

二、合同总金额（人民币）： 元整（¥： 元）。含增值税、运费、安装调试费等，甲方无需支付其他费用。

三、交货：

1. 交货时间：乙方应在 20 年 月 日前完成全部货物（含配套系统、配件备件）的安装调试工作。

2. 交货地点：甲方指定地点。

3. 交货方式：乙方负责安排运输到甲方指定地点。乙方承担货物（含配套系统、配件备件）交付甲方前的一切费用及风险（本条款所指交付是乙方将货物（含配套系统、配件备件）运送至甲方指定地点，并经甲方验收合格并出具验收合格证明后视为交付）。

4. 乙方所提供货物（含配套系统、配件备件）必须为全新无瑕疵。

5. 交货时，乙方应将货物（含配套系统、配件备件）的产品说明书、使用说明书，出厂合格证、用户手册、保修手册等单证交付给甲方，前述单证未交付完整的，视为未完全交货。

6. 如果乙方提供货物（含配套系统、配件备件）属于国家或上级部门相关法律法规管制的，则乙方应当提供相关证明并协助甲方办理相关手续。

四、合同验收

1. **验收标准：**本合同相关约定、国家相关规范和标准、采购文件、响应文件及磋商报告相关要求、相关技术文件验收。

2. 验收方式：合同内全部货物（含配套系统、配件备件）整体验收。

3. 验收组织：甲方组织技术人员验收。（含配套系统、配件备件）质量验收合格的，甲方签署验收报告，验收不合格的，甲方向乙方出具书面质量异议意见。

4. 甲方完成验收并不免除乙方对（含配套系统、配件备件）质量应当承担的责任。

五、付款方式：

1. 本合同正式签订前，乙方需向甲方支付合同金额的 5%即人民币 元整（小写：¥ 元）作为履约保证金（优先以金融机构、担保机构出具的保函或者支票、汇票、本票等非现金形式提交）；

2. 合同签订后且成交供应商项目开发团队驻场启动开发工作并完成系统软件相关数据迁移后，进行初期验收。初期验收通过并收到乙方增值税发票之日起

十个工作日内，甲方向乙方支付总合同金额 30%即人民币 元整（小写：¥ 元）的款项。乙方完成开发工作后，甲方测试运行两周无任何质量问题的，由甲方组织进行中期验收。验收通过并收到乙方增值税发票之日起五个工作日内，甲方应向乙方支付总合同金额 50%的款项即人民币 元整（小写：¥ 元）作为第二笔款。应用系统试用一个月后，如没有发现系统的问题或者发现问题乙方进行改进完成，由甲方组织最终验收。最终验收通过，并收到乙方增值税发票之日起五个工作日内，甲方应向乙方支付剩下的合同款，即总合同款的 20%即人民币 元整（小写：¥ 元）。

3. 国产货物（含配套系统、配件备件）须提供增值税专用发票。

六、售后服务（根据具体项目的响应文件填写）

1. 国产货物（含配套系统、配件备件）验收合格之日起软件质保期 年，硬件质保期 年，并提供售后服务 年。

2. 质保期、保修期内因国产货物（含配套系统、配件备件）质量或安装调试原因引起的全部维修费用（包括更换零配件的费用）均由乙方承担。

3. 质保期、保修期外，乙方应定期回访，发现问题及时通知甲方，国产货物（含配套系统、配件备件）维修零配件以优惠价给甲方（免收人工及差旅费）。

4. 维修时，乙方接到甲方故障通知后在 24 小时之内上门服务，小型故障在 3 天内解决，大故障在 15 天内解决，若乙方怠于履行维修义务，则甲方有权委托第三人维修，所产生的所有费用由乙方承担。

七、安装调试和搬运安全

1. 乙方须严格按照相关安全规范负责合同中全部货物（含配套系统、配件备件）安装调试、搬运和施工现场管理工作，并严守安装调试、搬运和施工现场各项安全规定。

2. 乙方须安排具备相应资质的人员负责合同中全部货物（含配套系统、配件备件）安装调试、搬运和施工现场管理安全管理工作，负责监督安装调试和搬运人员按照安全规范进行安装调试、搬运和施工现场管理，保证安装调试、搬运和施工现场安全。若发生人员伤亡事故，乙方必须承担所有法律和经济责任，甲方概不负责；若发生房屋损坏、设备损坏丢失、线路及设备毁损等财产损失安全事故，乙方必须承担经济赔偿。

八、违约责任

1. 若乙方未能按合同所规定的交货时间前完成本合同全部货物(含配套系统、配件备件)安装调试并达到验收标准,每延迟一天,按合同总额的千分之一向甲方交纳违约金,违约金缴纳总额不超过合同总金额的百分之五。

2. 若乙方未能在 20 年 月 日前完成本合同全部货物(含配套系统、配件备件)安装调试并达到验收标准,甲方可中止本合同,并由乙方承担由此给甲方造成的一切损失。

3. 若甲方未按本合同规定的付款方式规定逾期付款(甲方付款时间以甲方向银行提供付款凭证时间为准),每延迟一天,按合同总额的千分之一向乙方交纳违约金,违约金缴纳总额不超过合同总金额的百分之五。

4. 乙方交付甲方的全部货物(含配套系统、配件备件)及施工过程中使用的材料必须有合法的进货渠道,且符合合同和响应文件中的质量约定,否则由乙方承担一切责任。

5. 乙方保证本合同项内全部货物(含配套系统、配件备件)的权利无瑕疵,包括全部货物(含配套系统、配件备件)所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院(或仲裁机构)裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的,乙方除应在接到甲方全额返还已收货款通知五日内返还甲方已付货款外,还应按合同总价的 5%向甲方支付违约金。

九、在履行本合同过程中,如发生争议,双方应友好协商解决,如协商不能解决,双方同意向武汉市洪山区人民法院起诉。本合同的任何变更、修改、补充须双方代表签署书面文件方为有效,补充文件为本合同不可分割的组成部分,同时具备法律效力。

十、本合同一式柒份,甲方持陆份,乙方持壹份,具有同等法律效力。

十一、本合同自双方签字并盖章之日起生效。

甲方(盖章): 湖北工业大学

乙方(盖章):

部门(单位)主要负责人(签名):

法人或授权代表(签名):

法人或授权代表(签名):

联系方式: 02759750213

联系方式:

开户银行：

银行账号：

日期：二〇 年 月 日

日期：二〇 年 月 日

第五章 磋商方法及评审标准前附表

本章前附表是本竞争性磋商项目的具体资料，是对“第七章 磋商方法及评审标准”的具体规定、补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	内 容
3.1	《资格审查表》：见本章附表 1
4.1	《符合性审查表》：见本章附表 2
6.1	《评分细则》：见本章附表 3
7.3	价格是否为评审因素： <input checked="" type="checkbox"/> 价格被列为评审因素的，价格分采用低价优先法计算 <input type="checkbox"/> 因艺术品采购、专利、专有技术或者服务时间、数量事先不能确定等原因不能事先计算出价格总额，价格不列为评审因素 <input type="checkbox"/> 执行国家统一定价标准，价格不列为评审因素
7.4	<input type="checkbox"/> 本项目无需提交样品或进行现场演示 <input type="checkbox"/> 本项目需要提交样品，并按照《评分细则》规定对样品评分 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目需要进行现场演示，并按照《评分细则》规定对现场演示的情况评分
7.5	<input checked="" type="checkbox"/> 无需提交原件 <input type="checkbox"/> 按照《评分细则》，需要提交备查的原件有：/；提交时间：/；提交形式：/。
10.1	非专门面向中小企业的采购项目：满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》的供应商，对其最后报价给予 <u>10%</u> 的扣除，用扣除后的价格参加评审
10.2	监狱企业参加本项目采购活动时，按要求提供了证明文件的，视同小微企业，对其最后报价给予 <u>10%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审
10.3	符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业，对其最后报价给予 <u>10%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审
10.4	接受联合体参加磋商的项目，小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对其最后报价给予 /% 的扣除，用扣除后的价格参与评审
10.5	对小微企业中的残疾人企业、监狱企业、采购产品纳入创新产品应用示

	范推荐目录内企业、采购产品获得节能产品或环境标志产品认证证书的企业，以 <u>20%</u> 的价格评审优惠幅度给予评审优惠。
11.2	给予环境标志产品价格 <u>1%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审
12.2	给予节能产品价格 <u>1%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审

附表1：资格审查表

资格审查表

序号	资格要求	评审内容
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	
1.1	具有独立承担民事责任的能力	<p>(1) 供应商是法人的：企业法人：提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”；事业单位法人：提供有效的“事业单位法人证书”；社会团体法人：提供有效的“社会团体法人登记证书”。（复印件加盖公章）</p> <p>(2) 供应商是其他组织的：合伙企业：提供在工商部门注册的有效“营业执照”；非企业专业服务机构：提供有效的“执业许可证”等证明文件；个体工商户：提供有效的“个体工商户营业执照”。（复印件加盖公章）</p> <p>(3) 供应商是自然人的：限中国公民，提供有效的自然人身份证明。（复印件，无需盖章，需要签字）</p>
1.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	<p>(1) 供应商是法人且成立一年或以上的，提供前一年度经审计的财务报告；成立未满一年的，提供成立之日后的财务报告。财务报告应包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注。（复印件加盖公章）；</p> <p>(2) 无法按第1条提供财务报告的供应商可以提供银行出具的资信证明（原件）。</p> <p>(3) 供应商也可以提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的保函（原件），代替财务状况报告。</p> <p>(4) 供应商也可提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面承诺（原件加盖公章；自然人参与磋商的，无需盖章，需要签字），代替财务状况报告。</p>
1.3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	<p>(1) 提供相应的设施设备和专业技术人员的证明材料；</p> <p>(2) 也可提供具有履行合同所必需的设施设备和专业技术人员的书面声明，代替证明材料。</p> <p>材料加盖公章（自然人参与磋商的，无需盖章，需签字）</p>
1.4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	<p>(1) 法人：（提供下列材料复印件加盖公章）</p> <p>①依法缴纳税收的材料： 主要材料：缴纳增值税和企业所得税的凭据； 纳税凭据允许的时间和形式：响应文件递交截止时间前半年（不含递交截止当月）内任意1个月份缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；</p>

序号	资格要求	评审内容
		<p>②依法缴纳社会保障资金的材料： 主要材料：缴纳社会保险的凭据； 社保凭据允许的时间和形式：响应文件递交截止时间前半年（不含递交截止当月）内任意1个月份缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；</p> <p>③如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应文件证明。</p> <p>（2）其他组织和自然人（提供下列材料复印件加盖公章，自然人参加磋商的无需盖章，需要签字）</p> <p>①响应文件递交截止时间前半年内任意1个月份缴纳税收的凭据；</p> <p>②响应文件递交截止时间前半年内任意1个月份缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；</p> <p>③如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应文件证明。</p> <p>（3）供应商也可提供依法缴纳税收和社会保障资金的书面承诺书（格式自拟。原件加盖公章；自然人参加磋商的，无需盖章，需要签字），代替凭据。</p>
1.5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	按照第八章响应文件格式四，根据相关法规规定，如实作出声明
1.6	法律、行政法规规定的其他条件	如国家对生产和销售相关产品或提供相关服务有专门法律、行政法规规定的，须提供相关许可的证明材料
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	无
3	本项目的特定资格要求	
(1)	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。	根据第八章响应文件格式五，按照相关法规规定，如实说明关联单位情况并作出声明
(2)	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的其他采购活动。	根据第八章响应文件格式五，按照相关法规规定，如实作出声明
(3)	未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	以递交响应文件截止当日，采购人或采购代理机构在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购”(www.ccgp.gov.cn)查询的供应商参加本次活动前三年内的结果为准。

注：

(1) 资格证明文件仅限于供应商本身的材料，其参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明文件，但其兼并企业的材料可作为证明文件。

(2) 如对同一资格条件，供应商既提供了相应证明材料，又提供了书面声明，且二者不一致的，产生的后果由供应商承担。

(3) 上表中序号 1.2、1.4、1.5 项承诺事项可在一份声明中承诺。

附表2：符合性审查表

符合性审查表

序号	符合性审查标准	审查情况
1	委托代理人参加磋商的，提供了书面的《法定代表人授权委托书》	
2	磋商文件不允许采购进口产品的，未采用进口产品	
3	磋商文件允许联合体参加磋商的，符合磋商须知 1.5.4 款规定	本项目不适用
4	报价未超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价	
5	响应采购包中所列的所有货物及伴随服务和工程内容	
6	按照磋商文件的规定，提交了磋商保证金	本项目不适用
7	按照磋商文件规定报价，无附加条件、无缺漏项、无多个报价	
8	磋商文件不接受备选方案的，响应文件未提供可选择性响应方案	
9	磋商响应有效期满足磋商文件规定	
10	按照磋商文件规定要求签署、盖章	
11	响应文件完整，并采用不可拆装的胶装装订方式	
12	按磋商小组要求进行了澄清、说明或补正	
13	有强制采购节能产品要求的，采用了符合要求的产品	
14	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件	
15	不存在磋商文件规定的其他响应无效的情形	
16	满足磋商文件第三章《采购需求》的实质性条款（标注“★”号的条款）	

附表3：评分细则

分值及权重

序号	评审因素	F 分值（分）	A（权重）	×权重后的分值（分）
1	价格评议	100	30%	30
2	技术评议	100	60%	60
3	商务评议	100	10%	10
总分值= $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$				100

评分细则

项目	评审内容	分值	评分细则	备注
价格部分 (30分)	价格	30	价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）最低的供应商的报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价） $\times 30$	客观分
技术部分 (60分)	产品技术、功能响应	35	根据供应商所投产品的性能、质量及对采购文件要求的技术参数响应情况进行打分，满分为35分。 #号条款共计14项，为重要条款，每有一项不满足扣2.5分。 证明材料：“#”号参数响应需提供证明材料，包含但不限于功能截图、制造商白皮书（说明书）等（加盖制造厂商公章），未提供证明材料的不得分。	客观分
	功能演示	12	本次需对以下技术条款进行现场演示，对演示项功能进行逐一演示，未演示或演示不满足，则视为不响应该项采购要求，不满足的一项扣3分。演示条款： 1、开门方式：智慧电子门牌需具有刷卡开门、二维码识别开门、人脸识别开门和指纹身份识别开门等多种认证开门方式。 2、多数据库支持：系统应对各类主流数据库支持具有较强的适用性，根据用户已建设的不同的数据库环境实现平滑支持，至少可支持Oracle/SQL SERVER等通用数据库，系统具备	客观分

项目	评审内容	分值	评分细则	备注
			<p>从现有数据库切换至另一类数据库时，系统业务功能可正常使用，不产生系统框架性定制开发。</p> <p>3、计费规则管理：用户可以根据需要自定义计费规则和样品属性，支持用户勾选条件组合、可排序、设置必填项、应用范围、多种计费单位组合等功能。计费项需要包含：开机费（元）、机时费率（元/分）、样品费率（元/个）、其他费用（元）、自定义测试项目收费（如：高低温、物相个数、样品前处理等条件）等。</p> <p>4、微信公众号平台功能：可进行仪器设备查询、仪器设备预约、审批使用等，并确保相关业务功能的实现。</p>	
	建设方案	4	<p>根据各供应商提供的为确保实施时间及工期而采取的保障措施是否周详、科学合理等方面，进行综合评议。</p> <p>科学、合理、针对性强的得2分； 基本合理、可行的得1分； 内容欠合理、不可行或不提供得0分。</p>	主观分
			<p>根据各供应商提供的施工方案（包括但不限于实施技术方案、人员配备、重难点分析等，进行评议。</p> <p>内容完备，合理、针对性强2分； 内容基本完备、可行，得1分； 内容欠完备、不可行或不提供得0分。</p>	主观分
	售后服务方案	3	<p>为确保本项目实施效果，供应商须提供完整的售后服务解决方案。包括但不限于：服务质量、备品备件、响应时间和人员配备等。</p> <p>内容完善、科学合理、针对性强得3分； 内容基本完善、基本合理得2分； 内容一般、缺乏合理性得1分。 未提供或未针对本项目提供方案的不得分。</p>	主观分
			<p>供应商须承诺本次项目所涉及的软硬件产品在质保期后相关产品（包括但不限于软件升级服务、硬件备品备件等）价格不得高于同地区高校近三年成交价格。提供了的得3分。 供应商提供相关承诺书，格式自拟。</p>	客观分
	培训方案	3	<p>为确保本项目实施效果，供应商须提供完整的培训服务方案，包括但不限于：培训大纲、培训教材和培训时长等。</p> <p>内容完善、科学合理、针对性强得3分； 内容基本完善、基本合理得2分；</p>	主观分

项目	评审内容	分值	评分细则	备注
			内容一般、缺乏合理性得 1 分。 未提供或未针对本项目提供方案的不得分。	
商务部分 (10分)	类似业绩	6	所投产品生产厂商需提供大型仪器设备开放共享管理信息平台建设项目案例，每提供一项类似业绩得 1 分，最高得 6 分；（以加盖公章的合同复印件为准。若公章、产品清单、合同日期等合同重要信息不清晰或缺页漏项，则不予认定）。	客观分
	企业实力	4	认证证书：供应商具有 ISO9001 质量管理体系认证且在有效期内得 1 分； 获得高新技术企业认定证书得 1 分； 获得 OHSAS18001 环境管理体系认证证书且在有效期内得 1 分； 获得 ISO14001 职业健康安全管理体系认证且在有效期内得 1 分。 证明材料：提供复印件加盖公章。	客观分
总分 100 分				

第六章 磋商须知

一、总则

1. 采购人、采购代理机构、供应商

- 1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见磋商须知前附表。
- 1.2 采购代理机构：是指从事采购代理业务的社会中介机构，本项目的采购代理机构为湖北中采招标有限公司，详细联系方式见磋商须知前附表。
- 1.3 磋商的供应商：是指响应竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）要求、提交响应文件和报价、参加竞争性磋商的法人、非法人组织或者自然人。
- 1.4 本项目合格的磋商供应商须满足以下条件：
- 1.4.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。
- 1.4.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。
- 1.4.3 以磋商文件规定的方式获得了本项目的磋商文件。
- 1.4.4 符合磋商须知前附表中规定的合格磋商供应商的其他资格要求。
- 1.4.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的磋商的，将被认定为**响应无效**。
- 1.4.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动，否则将被认定为**响应无效**。
- 1.4.7 与本项目采购代理机构负责人为同一人或者存在直接控股和管理关系的供应商参与本项目磋商的，将被认定为**响应无效**。
- 1.4.8 按磋商文件规定的时间和方式查询，供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，被认定为**响应无效**。

- 1.4.9 若磋商须知前附表载明专门面向中小微/小微企业采购，即供应商所提供的货物应由中小微/小微企业生产且使用该中小微/小微企业商号或者注册商标。否则，将被认定为**响应无效**

本项目的中小微企业划分标准及所属行业见磋商须知前附表。

- 1.5 如磋商须知前附表中允许联合体参加磋商，对联合体规定如下：

- 1.5.1 两个及以上自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加磋商。

- 1.5.2 联合体各方均应符合本须知第 1.4.2、1.4.8 款规定。

- 1.5.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

- 1.5.4 联合体各方应签订联合体协议书，明确约定联合体各方承担的工作、义务和相应的责任，并将联合体协议书作为响应文件的一部分提交。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的磋商，否则将被认定为**响应无效**。

- 1.5.5 对联合体参加磋商的其他资格要求见磋商须知前附表。

- 1.6 若磋商须知前附表中写明允许采购进口产品，供应商应保证所提供的产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若磋商须知前附表中未写明允许采购进口产品，如供应商所提供产品为进口产品，将被认定为**响应无效**。

2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

- 2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见磋商须知前附表。

- 2.3 供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价的，其报价将被认定为**无效报价**。

3. 磋商费用

- 3.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4. 适用法律及政策

- 4.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等，以及本项目本级和上级财政部门政府采购有关法律、法规、规章的约束和保护。
- 4.2 为有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，本项目还需执行相应的政府采购政策，包括但不限于下列具体政策要求：
- 4.2.1 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）执行。
- 4.2.2 根据财政部 工信部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库[2020]46号），实施中小微企业扶持政策。
- 4.2.3 根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的要求，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政策。
- 4.2.4 符合条件的残疾人福利性单位，按照财政部 民政部 中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。
- 4.2.5 根据财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）、财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号）、财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号）规定，对节能产品、环境标志产品实施政府优先采购或强制采购。
- 4.2.6 根据财政部 发改委 信息产业部《关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库[2005]366号）规定，优先采购属于《无线局域

网认证产品政府采购清单》中的产品。

- 4.2.7 采购信息安全产品应符合财政部 工业和信息化部 质检总局 认监委《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库[2010]48号）要求。
- 4.2.8 根据《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库[2021]19号）要求，支持乡村产业振兴。
- 4.2.9 商品包装和快递包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求。
- 4.2.10 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据国家版权局 信息产业部 财政部 国务院机关事务管理局《关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联[2006]1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预[2010]536号）。

二、磋商文件

5. 磋商文件构成

- 5.1 磋商文件共 8 章，构成如下：
 - 第 1 章 竞争性磋商邀请
 - 第 2 章 磋商须知前附表
 - 第 3 章 采购需求
 - 第 4 章 磋商方法与评审标准前附表
 - 第 5 章 磋商须知
 - 第 6 章 磋商方法与评审标准
 - 第 7 章 政府采购合同
 - 第 8 章 响应文件格式
- 5.2 磋商文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以磋商须知前附表为准；磋商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

- 5.3 供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如发现缺页或者附件不全，应在获得磋商文件后 1 日内，向采购代理机构提出补齐。否则，由此引起的损失，由供应商自行承担。
- 5.4 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由。如供应商没有按照磋商文件实质性要求提交资料、编制响应文件，或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应，将被认定为**响应无效**。
- 5.5 现场考察或者答疑会及相关事项见磋商须知前附表。

6. 磋商文件的澄清与修改

- 6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可以要求采购人或者采购代理机构澄清。
- 6.2 采购人或采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时，以发布澄清（更正）公告的方式，对已发出的磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容作为磋商文件的组成部分。
- 6.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构将以纸质文件、传真、电子邮件等书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并对其具有约束力。
- 供应商在收到上述通知后，应及时向采购代理机构确认。供应商未回复的，视同已知晓澄清或者修改的内容。
- 因供应商原因或通讯线路故障导致通知逾期送达或无法送达的，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的采购活动可以继续有效进行。

7. 提交响应文件截止时间的顺延

- 7.1 为使供应商有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备磋商或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延提交响应文件的截止时间。

三、响应文件的编制

8. 磋商范围及响应文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 供应商可参与磋商文件中一个或几个采购包的竞争，除非在磋商须知前附表中另有规定。
- 8.2 供应商应当对磋商文件中所参与的采购包的“采购需求”里所列的所有内容进行响应，如仅响应采购包中的部分内容，其该包响应将被认定为**响应无效**。
- 8.3 无论磋商文件中是否要求，供应商所提供的货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。
- 8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.5 供应商提交的响应文件以及与采购代理机构或采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文简体字。供应商提交的相关证明文件、资料或者文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的相关内容时以中文翻译本为准。

9. 响应文件组成

- 9.1 响应文件由“第一部分《资格证明文件》”和“第二部分《商务及技术文件》”组成。供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足磋商文件要求的，将被认定为**响应无效**。
- 9.2 上述文件应按照磋商文件规定的格式填写、签署和盖公章。

10. 证明所提供货物的合格性和符合磋商文件规定的技术文件

- 10.1 供应商应提交证明文件，证明其所提供货物符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：
 - 10.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明及实现的功能或者目标；
 - 10.2.2 货物从买方开始使用至磋商文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；
 - 10.2.3 对照磋商文件技术规格，逐条说明所提供货物及伴随的服务和工程已对

磋商文件的技术规格做出了实质性的响应,或申明与技术规格条文的偏差和例外。

- 10.3 供应商应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌型号仅起说明作用,并没有任何倾向性或限制性。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号作为评审时判定其响应是否有效的标准。任何品牌的供应商均可依法参加本项目的采购活动。
- 10.4 本条所指证明文件不包括对磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

11. 知识产权

- 11.1 供应商应保证采购人在中华人民共和国使用货物和服务的任何一部分时,免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或者其他知识产权的起诉。
- 11.2 供应商应对采购人在使用该产品时所涉及到的专利权负责,不损害采购人的利益。
- 11.3 磋商报价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。
- 11.4 供应商提供的货物如使用其他公司的相关专利,因无合法授权导致成交后引起相关诉讼的,责任由供应商承担。

12. 磋商报价

- 12.1 磋商报价包括供应商在首次提交的响应文件中的报价、磋商过程中的报价和最后报价。所有报价均应以人民币报价。
- 12.2 供应商的报价应当包括满足本次采购需求所应提供的全部货物,以及伴随的服务和工程,应遵守《中华人民共和国价格法》。
- 12.3 供应商应在报价表上标明所提供货物及相关伴随服务和工程的单价(如适用)和总价,并由法定代表人或其授权代表签署。
- 12.4 报价表上的价格应包括:货物(包括备品备件、专用工具等)的价格(包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价),货物运输(含保险)、安装、调试、检验、技术服务、培训和磋商文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用;
- 12.5 成交供应商的最后报价在合同履行过程中是固定不变的,不得以任何理

由予以变更。

- 12.6 采购人不接受具有附加条件的报价或多个报价,以及任何形式的折扣报价、赠送、“零”报价,否则,将被认定为**无效报价**,其磋商响应将被视为**响应无效**。
- 12.7 最后报价不得包含磋商文件要求以外的内容,否则,在评审时,不予核减;最后报价也不得缺漏或只报部分磋商文件所要求的内容,否则,将被认定为**无效报价**,其磋商响应将被视为**响应无效**。
- 12.8 供应商对其报价的准确性和完整性负责。任何错报、漏报等均是供应商的风险。对于磋商文件未列明,而供应商认为必需的费用也须列入其报价。在合同实施时,采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包含在所报总价中。

13. 磋商保证金

- 13.1 本项目是否需要提交磋商保证金见磋商须知前附表规定。

14. 备选方案

- 14.1 只允许供应商提供一个响应方案,除非在磋商须知前附表中另有规定,否则,提交多个方案的响应文件将被认定为**响应无效**。

15. 响应有效期

- 15.1 响应有效期从提交响应文件的截止之日起算,磋商响应应在磋商须知前附表中规定的时间内保持有效。响应有效期不满足要求的,将被认定为**响应无效**。
- 15.2 因特殊原因,采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前,要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应及报价。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求,且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。供应商拒绝延长响应有效期的,其响应在原响应有效期期满后不再有效。

16. 响应文件的制作

- 16.1 供应商应按磋商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件正本、副本和电子文档，每份响应文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。响应文件的副本可采用正本的复印件，若正本和副本不一致，以正本为准。电子文档是正本盖章签字后的清晰扫描件。
- 16.2 响应文件正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式委托的代理人按磋商文件规定，在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的《法定代表人授权委托书》，并将其附在响应文件中。
- 如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或委托代理人在每一处修改处签字。
- 未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，将被认定为**响应无效**。
- 16.3 响应文件应采用不可拆装的胶装方式装订成册，响应文件用纸应统一为A4规格（图纸除外）。
- 16.4 磋商文件有采购包要求，供应商对磋商文件中多个采购包进行响应和报价的，其响应文件的编制应按照每包要求分别制作、装订和分装，并注明对应包号。
- 16.5 响应文件因字迹潦草、表达不清或装订不当引起的后果由供应商负责。

四、响应文件的递交

17. 响应文件的密封和标记

- 17.1 响应文件应当用不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。供应商应承担封装失误产生的任何后果。
- 17.2 所有包装封皮和信封上均应：
- （1）注明竞争性磋商公告中指定的项目名称、项目编号、采购包名称及包号（如有）、供应商名称和“在（开启时间前）之前不得启封”的字样。
- （2）在封口处加盖供应商公章，或由法定代表人或委托代理人签字。
- 17.3 如果响应文件未按上述要求密封，将被**拒绝接收**。

18. 递交截止与文件接收

- 18.1 供应商应在磋商须知前附表中规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件密封送达到磋商须知前附表中规定的响应文件递交地点。
- 18.2 采购人和采购代理机构将在上述时间和地点接收响应文件。
- 18.3 在递交截止时间后送达的响应文件为**无效文件**，采购人和采购代理机构将**拒绝接收**递交截止时间后送达的响应文件。

19. 响应文件的修改、撤回与开启

- 19.1 供应商在递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，但应书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
- 19.2 递交响应文件截止时间后撤回响应文件的，供应商应当向采购代理机构或采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的 2% 的违约赔偿金。
- 19.3 采购人和采购代理机构将在磋商须知前附表中规定的时间和地点开启响应文件。
- 19.4 除首次递交响应文件的供应商不足 3 家不予开启响应文件以外，采购人和采购代理机构对所接收的响应文件概不退还。

五、磋商与评审

20. 磋商小组

- 20.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的磋商小组，负责评审工作。
- 20.2 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。
- 20.3 评审专家将从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定

情形的项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。

20.4 磋商小组成员与参加本次采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加本次采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

磋商小组成员发现本人与参加本次采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现磋商小组成员与参加本次采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

20.5 采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

21. 磋商与评审

21.1 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据本文件磋商方法及评审标准规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

21.2 在正式磋商前，先对供应商进行资格审查和符合性审查，实质性响应磋商文件的供应商进入磋商程序。

21.2.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，采购人或采购代理机构将在磋商须知前附表中规定的时间查询供应商的信用记录，查询网页打印并存档备查。

供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信名单的，其磋商响应将被认定为**响应无效**。

以联合体形式响应本项目采购，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体的磋商响应将被认定为**响应无效**。

供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准，自行提供

的与网站信息不一致的其他证明材料不作为资格审查依据。

在本磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

21.2.2 响应文件对磋商文件关键条文的偏离、保留或反对，将被认为是未实质性响应磋商文件，按**响应无效**处理。

21.3 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

22. 项目终止

22.1 出现下列情形之一，采购人或采购代理机构将终止采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

(4) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

23. 成交候选供应商的确定原则及标准

23.1 除磋商小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，磋商小组将根据综合评分情况，按评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。本项目推荐成交候选供应商的数量见磋商须知前附表。

23.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

23.3 符合财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库[2015]124号）规定情形的，按规定处理。

24. 保密要求

- 24.1 采购人、采购代理机构要确保评审活动在严格保密的情况下进行。
- 24.2 磋商小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员，对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

六、成交与合同

25. 确定成交供应商

- 25.1 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，在评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。
- 25.2 磋商须知前附表中有规定的，由磋商小组按规定直接确定成交供应商。

26. 发出成交通知书

- 26.1 采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在政府采购监管部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出《成交通知书》。
- 26.2 《成交通知书》发出后，成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

27. 签订合同

- 27.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得订立背离磋商文件实质性内容的协议。
- 27.2 成交供应商拒绝签订合同的，采购人可以根据评审报告推荐的成交候选供应商排序，按照排序由高到低的原则，确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加本项目重新开展的采购活动。
- 27.3 采购人自采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在财政部门指

定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

- 27.4 采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

28. 履约保证金

- 28.1 如果需要履约保证金，成交供应商应当按照磋商须知前附表规定向采购人以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。履约保证金数额不超过合同金额的 10%。采用《履约保证金保函》形式的，保函格式详见本章附件 A。
- 28.2 成交供应商也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的《履约担保函》，担保函格式详见本章附件 B。
- 28.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将被视为无正当理由放弃成交，成交供应商须按照响应保证承诺书的承诺向采购人或采购代理机构支付赔偿金。在此情况下，采购人可按照本章 27.2 条规定的方式确定其他候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

29. 预付款

- 29.1 预付款是指在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向成交供应商预先支付部分合同款项，预付款比例按照磋商须知前附表规定执行。
- 29.2 如采购人要求，成交供应商在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指成交供应商向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

30. 政府采购信用担保

- 30.1 中小微企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。
- 30.2 供应商递交的《履约担保函》应符合本磋商文件的规定。
- 30.2.1 成交供应商可以采取融资担保的形式，通过合格的政府采购专业信用担保机构为政府采购项目履约进行融资。

31. 费用收取

31.1 本项目采购代理服务费的付款方见磋商须知前附表。

本项目采购代理服务费的计费方式见磋商须知前附表。

采用差额定率累进计费方式的，费率标准见下表：

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
	100 以下	1.5%	1.5%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%

31.2 采购代理机构银行信息：

户名：湖北中采招标有限公司；

开户行：民生银行中南支行；

账号：697816191

七、询问、质疑与投诉

32. 询问

32.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构将在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

33. 质疑

33.1 采购人负责供应商质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

33.2 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者

应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式依法向本须知第1.1、1.2款载明的采购人或者采购代理机构提出质疑。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

供应商应知其权益受到损害之日,是指:

(1)对可以质疑的磋商文件提出质疑的,为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日;

(2)对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日;

(3)对成交结果提出质疑的,为成交结果公告期限届满之日。

33.3 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对采购文件提出质疑。

以联合体形式参加采购活动的,其质疑应由组成联合体的所有供应商共同提出。

33.4 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式(可从财政部官方网站下载)和《政府采购质疑和投诉办法》的要求,提交质疑函和必要的证明材料。

质疑函应当包括下列内容:

(1)质疑供应商姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

(2)质疑项目的名称、编号;

(3)具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

(4)事实依据;

(5)必要的法律依据;

(6)提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。质疑函由授权代表签字的应附供应商法定代表人委托授权书。

33.5 针对同一采购程序环节的质疑次数应符合磋商须知前附表的规定。

33.6 采购人、采购代理机构在收到书面质疑函后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复的内容不涉及商业秘密。

质疑函不符合本须知第33.4款要求的,采购人或代理机构将书面告知

具体事项，质疑供应商应当按要求进行修改或补充，并在质疑有效期限内提交。

- 33.7 超出法定质疑期的、重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的质疑，质疑供应商将依法承担由此引起的不利后果。

34. 投诉

- 34.1 供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向磋商须知前附表中载明的监管部门提出投诉。

八、其他注意事项

35. 补充说明

- 35.1 本磋商文件中规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。
- 35.2 本磋商文件中所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。
- 35.3 本磋商文件中所称的“书面形式”是指：合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
- 35.4 本磋商文件中所称的“复印件”包括：原件的影印件、原件的扫描件。复印件必须内容完整、真实可查、清晰可辨，否则，因复印件模糊、缺页、漏页或者弄虚作假导致的不良后果、法律责任由供应商自行负责。
- 35.5 本磋商文件中所称的“单位负责人”，是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。
- 35.6 本磋商文件中所称的“进口产品”，是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自境外的产品。
- 35.6.1 根据《中华人民共和国海关法》（以下简称海关法）的规定，我国现行

关境是指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。

- 35.6.2 保税区、出口加工区、保税港区、珠澳港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。
- 35.6.3 对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。
- 35.7 银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许其分支机构作为供应商参与磋商。
- 35.8 政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
- 35.9 供应商在参加本项目采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加本项目磋商。
- 35.10 按照财政部《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》规定，各级人民政府财政部门依法对参加政府采购活动的供应商做出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定在全国范围内生效。

36. 人员回避

- 36.1 供应商认为采购人员及相关人员（包括磋商小组的组成人员）与其他参加磋商的供应商有利害关系的，按照磋商须知前附表规定，向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。《利害关系人员回避申请》详见本章附件C。
- 36.2 采购人或者采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。
- 36.3 在采购活动中，采购人员及相关人员与参加本次采购活动的供应商有下列利害关系之一的，应当回避：
 - （1）参加采购活动前3年内，与供应商存在劳动关系；

- (2) 参加采购活动前 3 年内，担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内，是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

37. 廉洁自律规定

- 37.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵采购活动。
- 37.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

附件A: 履约保证金保函（成交后开具）（格式）

履约保证金保函

致: （买方名称）

_____号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于____年__月__日就____项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称: _____

签字人姓名和职务: _____

签字人签名: _____

公章: _____

附件B: 履约担保函（采用政府采购信用担保形式时使用）（格式）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人名称）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的__%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证

人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍以修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第七章 磋商方法及评审标准

一、总则

1. 磋商小组负责磋商评审事务

1.1 磋商小组在采购活动中履行下列职责：

- (1) 对供应商的资格进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格；
- (2) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (3) 要求供应商对响应文件有关事项作出必要的澄清、说明或者更正；
- (4) 推荐成交候选供应商，编写评审报告，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
- (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的违法行为。

1.2 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

2. 评分办法

2.1 磋商小组采用**综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不作为评审依据。

二、磋商评审程序

3. 资格审查

- 3.1 正式磋商前，磋商小组将对照磋商方法及评审标准前附表载明的《资格审查表》内容，逐条对供应商所递交的资格证明文件进行审查，确定合格的磋商供应商。
- 3.2 资格证明文件不符合或者不足以证明其符合《资格审查表》中所列情形任意一项的，即被视为资格审查不合格，按无效响应处理，不进入下一环节。
- 3.3 合格供应商不足 3 家的，采购活动终止。

4. 符合性审查

- 4.1 符合性审查是指磋商小组依据磋商文件的规定,对照磋商方法及评审标准前附表载明的《符合性审查表》,对通过资格审查的响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。
- 4.2 供应商的响应文件不符合或者不足以证明其符合《符合性审查表》所列审查标准中任意一项的,被视为未实质性响应磋商文件,即符合性审查不通过,按照**无效响应**处理,磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

5. 磋商

- 5.1 通过资格审查和符合性审查的供应商方可进入正式磋商程序。
- 5.2 磋商小组所有成员按事先抽取的磋商顺序,集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
在磋商中,磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。
- 5.3 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商为自然人的,由本人签字。
- 5.4 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。
- 5.5 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并按本章 5.3 条第二款规定盖章或签字。
- 5.6 如有需要,磋商小组可进行多轮磋商,直至最终确定竞争性磋商采购文件采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

6. 最后报价

- 6.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
- 6.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
- 6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。
符合财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库[2015]124 号）规定情形的，按规定处理。
- 6.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7. 综合评分

- 7.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 7.2 磋商小组各成员按照磋商方法及评审标准前附表载明的《评分细则》，独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。
评审总得分=价格分+商务分+技术分+其他评分因素得分
磋商文件中没有规定的评审标准不作为评审依据。
- 7.3 价格被列为评审因素的，价格分统一采用低价优先法计算。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。
符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第三项的规定和执行统一价格标准的项目，其价格不列为评审因素。
价格是否列为评审因素，将在磋商方法及评审标准前附表中载明。
- 7.4 本项目是否需要提交实物样品或者进行现场演示，并对其评分，详见磋商

方法及评审标准前附表。

- 7.5 《评分细则》中要求提交原件备查的，原件的提交时间和形式见磋商方法及评审标准前附表。
- 7.6 各供应商的评审得分为所有磋商小组成员所评定分数的算术平均值。
- 7.7 分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

8. 确定成交候选供应商

- 8.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。
- 8.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。
- 8.3 评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

三、特定规则

9. 相同品牌产品参与磋商的处理原则

- 9.1 如一个项目（采购包）内只有一种产品，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序确定一个供应商获得成交供应商推荐资格。
- 9.2 如一个项目（采购包）内包含多种产品，且规定了核心产品，供应商提供的核心产品品牌相同的，相关供应商将被认定为属于提供相同品牌产品，没有规定核心产品的，供应商提供的任何一种产品品牌相同的，相关供应商将被认定为属于提供相同品牌产品。提供相同品牌产品的供应商按本章第 9.1 条规定处理。

10. 非专门面向中小企业的采购

- 10.1 根据财政部 工信部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定，本项目货物由小型或微型企业制造，即货物由小型或微型企业生产且使用该小型或微型企业商号或者注册商标的，对符合《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、

满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》的供应商，其最后报价按照磋商方法及评审标准前附表规定的比例给予价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

在本项目中，供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有大中型企业制造货物的，不享受本办法规定的小型 and 微型企业优惠政策。

《中小企业划型标准规定》见本章附件 1

- 10.2 根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业参加本项目采购活动时，提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业，其最后报价按照磋商方法及评审标准前附表规定的比例给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业判定标准见本章附件 2

- 10.3 根据财政部 民政部 中国残疾人联合会三部门联合发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同小型、微型企业，其最后报价按照磋商方法及评审标准前附表规定的比例给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应满足的条件见本章附件 3

- 10.4 接受联合体磋商的项目，以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

接受联合体磋商的项目，根据联合协议中约定，小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，其最后报价按照磋商方法及评审标准前附表中规定的比例给予价格扣除。

- 10.5 对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。按照《关于落实稳住经济一揽子政策进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（鄂财采发〔2022〕5号）的要求，对小微企业中的残疾人企业、监狱企业、采购产品纳入创新产品应用示范推荐目录内企业、采购产品获得节能产品或环境标志产品认证证书的企业，以价格评审优惠

幅度的上限给予评审优惠。

- 10.6 专门面向中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

11. 优先采购环境标志产品

- 11.1 根据财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）规定，采购人采购的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围内，且供应商所提供的产品具有有效期内的环境标志产品认证证书，在评审时予以优先采购。

《环境标志产品政府采购品目清单》见本章**附件 4**

- 11.2 满足条件且在响应文件中提交了下述证明资料的供应商，其该产品报价按照磋商方法及评审标准前附表规定的比例给予价格扣除，用扣除后的价格参加评审。证明资料不全或未提供单独分项报价的，不给予价格扣除。

(1) 说明所提供产品在《环境标志产品政府采购品目清单》中的品目序号、名称、依据的标准。

(2) 国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书（复印件加盖公章）。国家确定的认证机构见本章**附件 5**

(3) 属于优先采购的环境标志产品的分项报价。

12. 强制或优先采购节能产品

- 12.1 根据财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定，采购人采购的产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围内非政府强制采购产品，且供应商所提供的产品具有有效期内的节能产品认证证书，在评审时予以优先采购。

《节能产品政府采购品目清单》见本章**附件 6**

- 12.2 满足条件且在响应文件中提交了下述证明资料的供应商，其该产品报价按

照磋商方法及评审标准前附表规定的比例给予价格扣除,用扣除后的价格参加评审。证明资料不全或未提供单独分项报价的,不给予价格扣除。

(1) 说明所提供产品在《节能产品政府采购品目清单》中的品目序号、名称、依据的标准。

(2) 国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书(复印件加盖公章)。国家确定的认证机构见本章**附件 7**

(3) 属于优先采购的节能产品的分项报价。

12.3 如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品,供应商所提供产品的品牌及型号必须为清单中有效期内的产品并提供证明文件,否则视为**响应无效**。强制采购的节能产品作为实质性要求,不给予价格扣除。

附件1：中小企业划型标准规定

序号	行业	中小微型企业（或）			中型企业（且）			小型企业（且）			微型企业（或）		
		从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）
1	农、林、牧、渔业		<20000			≥500			≥50			<50万元 以下	
2	工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业）	<1000人	<40000		≥300	≥2000		≥20	≥300		<20	<300	
3	建筑业		<80000	<80000		≥6000	≥5000		≥300	≥300		<300	<300
4	批发业	<200人	<40000		≥20	≥5000		≥5	≥1000		<5	<1000	
5	零售业	<300人	<20000		≥50	≥500		≥10	≥100		<10	<100	
6	交通运输业（不含铁路运输业）	<1000人	<30000		≥300	≥3000		≥20	≥200		<20	<200	
7	仓储业	<200人	<30000		≥100	≥1000		≥20	≥100		<20	<100	
8	邮政业	<1000人	<30000		≥300	≥2000		≥20	≥100		<20	<100	
9	住宿业	<300人	<10000		≥100	≥2000		≥10	≥100		<10	<100	
10	餐饮业	<300人	<10000		≥100	≥2000		≥10	≥100		<10	<100	
11	信息传输业（包括电信、互联网和相关服务）	<2000人	<100000		≥100	≥1000		≥10	≥100		<10	<100下	
12	软件和信息技术服务业	<300人	<10000		≥100	≥1000		≥10	≥50		<10	<50	
13	房地产开发经营		<200000	<10000		≥1000	≥5000		≥100	≥2000		<100	<2000

序号	行业	中小微型企业（或）			中型企业（且）			小型企业（且）			微型企业（或）		
		从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）	从业人员 （人）	营业收入 （万元）	资产总额 （万元）
14	物业管理	<1000人	<5000		≥300	≥1000		≥100	≥500		<100	<500	
15	租赁和商务服务业	<300人		<120000	≥100		≥8000	≥10		≥100	<10		<100
16	其他未列明行业 （包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）	<300人			≥100			≥10			<10		

附件2：监狱企业

是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

附件3：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应满足的条件

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

附件4：环境标志产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准
1	A020101 计算机设备	A02010103 服务器	HJ2507 网络服务器
		A02010104 台式计算机	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010105 便携式计算机	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010107 平板式微型计算机	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010108 网络计算机	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010109 计算机工作站	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010199 其他计算机设备	HJ2536 微型计算机、显示器
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机 HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机

品目序号	名称		依据的标准	
		A0201060102 激光打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机	
		A0201060103 热式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机	
		A0201060104 针式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机	
		A02010604 显示设备	A0201060401 液晶显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
		A0201060499 其他显示器	HJ2536 微型计算机、显示器	
	A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	HJ2517 扫描仪	
3	A020202 投影仪		HJ2516 投影仪	
4	A020201 复印机		HJ424 数字式复印（包括多功能）设备	
5	A020204 多功能一体机		HJ424 数字式复印（包括多功能）设备	
6	A020210 文印设备	A02021001 速印机	HJ472 数字式一体化速印机	
7	A020301 载货汽车（含自卸汽车）		HJ2532 轻型汽车	
8	A020305 乘用车（轿车）	A02030501 轿车	HJ2532 轻型汽车	
		A02030599 其他乘用车（轿车）	HJ2532 轻型汽车	
9	A020306 客车	A02030601 小型客车	HJ2532 轻型汽车	
10	A020307 专用车辆	A02030799 其他专用汽车	HJ2532 轻型汽车	
11	A020523 制冷空调设备	A02052301 制冷压缩机	HJ2531 工商用制冷设备	
		A02052305 空调机组	HJ2531 工商用制冷设备	
		A02052309 专用制冷、空调设备	HJ2531 工商用制冷设备	
12	A020618 生活用电器	A02061802 空气调节电器	A0206180203 空调机	HJ2535 房间空气调节器
		A02061808 热水器		HJ/T362 太阳能集热器
13	A020619 照明设备	A02061908 室内照明灯具	HJ2518 照明光源	
14	A020810 传真及数据数字通信设备	A02081001 传真通信设备	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机	
15	A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）	HJ2506 彩色电视广播接收机	

品目序号	名称		依据的标准
		A02091003 特殊功能应用电视设备	HJ2506 彩色电视广播接收机
16	A0601 床类	A060101 钢木床类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060104 木制床类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060199 其他床类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
17	A0602 台、桌类	A060201 钢木台、桌类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060205 木制台、桌类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060299 其他台、桌类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
18	A0603 椅凳类	A060301 金属骨架为主的椅凳类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060302 木骨架为主的椅凳类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060399 其他椅凳类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
19	A0604 沙发类	A060499 其他沙发类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
20	A0605 柜类	A060501 木质柜类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060503 金属质柜类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060599 其他柜类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
21	A0606 架类	A060601 木质架类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060602 金属质架类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
22	A0607 屏风类	A060701 木质屏风类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060702 金属质屏风类	HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
23	A060804 水池		HJ/T296 卫生陶瓷
24	A060805 便器		HJ/T296 卫生陶瓷
25	A060806 水嘴		HJ/T411 水嘴
26	A0609 组合家具		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
27	A0610 家用家具零配件		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
28	A0699 其他家具用具		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
29	A070101 棉、化纤纺织及印染原料		HJ2546 纺织产品
30	A090101 复印纸（包括再生复印纸）		HJ410 文化用纸

品目序号	名称		依据的标准
31	A090201 鼓粉盒（包括再生鼓粉盒）		HJ/T413 再生鼓粉盒
32	A100203 人造板	A10020301 胶合板	HJ571 人造板及其制品
		A10020302 纤维板	HJ571 人造板及其制品
		A10020303 刨花板	HJ571 人造板及其制品
		A10020304 细木工板	HJ571 人造板及其制品
		A10020399 其他人造板	HJ571 人造板及其制品
33	A100204 二次加工材，相关板材	A10020404 人造板表面装饰板	HJ571 人造板及其制品 /HJ2540 木塑制品
		A10020404 人造板表面装饰板（地板）	HJ571 人造板及其制品 /HJ2540 木塑制品
34	A100301 水泥熟料及水泥	A10030102 水泥	HJ2519 水泥
35	A100303 水泥混凝土制品	A10030301 商品混凝土	HJ/T412 预拌混凝土
36	A100304 纤维增强水泥制品	A10030402 纤维增强硅酸钙板	HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030403 无石棉纤维水泥制品	HJ/T223 轻质墙体板材
37	A100305 轻质建筑材料及制品	A10030501 石膏板	HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030503 轻质隔墙条板	HJ/T223 轻质墙体板材
38	A100307 建筑陶瓷制品	A10030701 瓷质砖	HJ/T297 陶瓷砖
		A10030704 炻质砖	HJ/T297 陶瓷砖
		A10030705 陶质砖	HJ/T297 陶瓷砖
		A10030799 其他建筑陶瓷制品	HJ/T297 陶瓷砖
39	A100309 建筑防水卷材及制品	A10030901 沥青和改性沥青防水卷材	HJ455 防水卷材
		A10030903 自粘防水卷材	HJ455 防水卷材
		A10030906 高分子防水卷（片）材	HJ455 防水卷材
40	A100310 隔热、隔音人造矿物材料及其制品	A10031001 矿物绝热和吸声材料	HJ/T223 轻质墙体板材
		A10031002 矿物材料制品	HJ/T223 轻质墙体板材
41	A100601 功能性建筑涂料		HJ2537 水性涂料

品目序号	名称		依据的标准
42	A100399 其他非金属矿物制品	A10039901 其他非金属建筑材料	HJ456 刚性防水材料
43	A100602 墙面涂料	A10060202 合成树脂乳液内墙涂料	HJ2537 水性涂料
		A10060203 合成树脂乳液外墙涂料	HJ2537 水性涂料
		A10060299 其他墙面涂料	HJ2537 水性涂料
44	A100604 防水涂料	A10060499 其他防水涂料	HJ2537 水性涂料
45	A100699 其他建筑涂料		HJ2537 水性涂料
46	A100701 门、门框		HJ/T 237 塑料门窗 /HJ459 木质门和钢质门
47	A100702 窗		HJ/T237 塑料门窗
48	A170108 涂料（建筑涂料除外）		HJ2537 水性涂料
49	A170112 密封用填料及类似品		HJ2541 胶粘剂
50	A180201 塑料制品		HJ/T226 建筑用塑料管材 /HJ/T231 再生塑料制品

注：环境标志产品认证应依据相关标准的最新版本。

附件5：参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录

序号	目录	认证机构名录
1	环境标志产品	中环联合（北京）认证中心有限公司 中标合信（北京）认证有限公司 中环协（北京）认证中心 天津华诚认证有限公司

附件6：节能产品政府采物品目清单

品目序号	名称		依据的标准
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010107	《微型计算机能效限定值及能效等

品目序号	名称		依据的标准	
		平板式微型计算机	级》(GB 28380)	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521)
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521)
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521)
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB 21520)
	A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521)中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求	
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》(GB 32028)	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521)	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价》(GB 19762)	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB 19577),《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB 37480)
			水源热泵机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》(GB 30721)
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB 29540)
		★A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)
		★A02052309 专用 制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T 7190.1) 《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB /T 7190.2)
7	A020601 电机		《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB 18613)	
8	A020602 变压器	配电变压器	《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB 20052)	
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器	《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB 17896)	
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB 12021.2)	

品目序号	名称		依据的标准
	★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB 21455-2013), 待2019年修订发布后, 按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)实施。
		多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
		单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)
	A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB 12021.4)
	A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB 21519)
		燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB 20665)
		热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB 29541)
太阳能热水系统		《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB 26969)	
11 A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB 19043)
	LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》(GB 37478)
	LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
	普通照明用非定向自镇流LED灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)	《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850)
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器 以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850), 以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB 21520)
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具	《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB 30531)
15	★A060805 便器	坐便器	《坐便器水效限定值及水效等级》(GB 25502)
		蹲便器	《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 30717)
		小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 28377)
16	★A060806 水嘴		《水嘴用水效率限定值及用水效率

品目序号	名称		依据的标准
			等级》(GB 25501)
17	A060807	便器冲洗阀	《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》(GB 28379)
18	A060810	淋浴器	《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 28378)

注:

1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本, 依据国家标准中二级能效(水效)指标。
2. 上述产品中认证标准发生变更的, 依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至2019年6月1日。
3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

附件7: 参与实施政府采购节能产品认证机构名录

序号	一级目录		二级目录		认证机构名录
	产品代码	产品名称	产品代码	产品书称	
1	A020101	计算机设备	A02010104	台式计算机	中国质量认证中心 北京赛西认证有限责任公司 中国网络安全审查技术与认证中心 广州赛宝认证中心服务有限公司
			AIJ2010105	便携式计算机	
			A02010107	平板式微型计算机	
2	A020106	输入输出设备	A02010601	打印设备	
			A02010604	显示设备	
			A02010609	图形图像输入设备	
3	A020202	投影仪			
4	A020204	多功能一体机			
5	A020519	泵	A02051901	离心泵	
6	A020523	制冷空调设备	A02052301	制冷压缩机	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 合肥通用机械产品认证有限公司 北京中冷通质量认证中心有限公司
			A02052305	空调机组	
			A02052309	专用制冷、空调设备	
			A02052399	其他制冷空调设备	
7	A020601	电机			中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 电能(北京)认证中心有限公司 中国船级社质量认证公司
8	A020602	变压器			中国质量认证中心 电能(北京)认证中心有限公司 方圆标志认证集团有限公司

序号	一级目录		二级目录		认证机构名录
	产品代码	产品名称	产品代码	产品书称	
9	A020609	镇流器			中国质量认证中心 深圳市计量质量检测研究院 中标合信（北京）认证有限公司
10	A020618	生活用电器	A0206180101	电冰箱	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司
			A0206180203	空调机	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司 合肥通用机械产品认证有限公司
			A0206180301	洗衣机	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司
			A02061808	热水器	中国质量认证中心 威凯认证检测有限公司 中家院（北京）检测认证有限公司 合肥通用机械产品认证有限公司（范围仅限于“热泵热水器”）
11	A020619	照明设备			中国质量认证中心 深圳市计量质量检测研究院 中标合信（北京）认证有限公司
12	A020910	电视设备	A02091001	普通电视设备（电视机）	中国质量认证中心 北京奉瑞特认证有限责任公司
13	A020911	视频设备	A0209U07	视频监控设备	广州赛宝认证中心服务有限公司
14	A031210	饮食炊事机械			中国质量认证中心 北京鉴衡认证中心 中国市政工程华北设计研究总院有限公司
15	A060805	便器			中国质量认证中心 北京新华节水产品认证有限公司 方圆标志认证集团有限公司
16	A060806	水嘴			
17	A060807	便器冲洗阀			
18	A060810	淋浴器			

第八章 响应文件格式

说明:

响应文件由“第一部分《资格证明文件》”和“第二部分《商务及技术文件》”组成。供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。

第一部分 资格证明文件

填写说明:

(1) 资格证明文件仅限于供应商本身的材料,其参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明文件,但其兼并企业的材料可作为证明文件。

(2) 如对同一资格条件,供应商既提供了相应证明材料,又提供了书面声明,且二者不一致的,产生的后果由供应商承担。

(3) 下列序号6、8、9项承诺事项可在一份声明中承诺,格式自拟。

- 1、法定代表人身份证明书(响应文件格式一)
- 2、法定代表人授权委托书(响应文件格式二)
- 3、联合体协议书(如适用)(响应文件格式三)
- 4、资格审查自查表
- 5、法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明
- 6、财务状况报告
- 7、履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 8、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- 9、参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(响应文件格式四)
- 10、无政府采购回避事项的书面声明(响应文件格式五)
- 11、落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料(如适用)
- 12、申请人资格要求的其他资格证明文件(如适用)
- 13、进口产品制造商的授权书(如适用)
- 14、磋商保证承诺书(响应文件格式六)

1. 法定代表人身份证明书（格式一）

致（采购代理机构名称）：

_____（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任_____职务，是我单位_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

供应商（盖公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：自然人参加磋商的无需提供

2. 法定代表人授权委托书（格式二）

本授权委托书声明：本人（法人代表姓名、职务）系（供应商全称）的法定代表人，现代表我单位授权在下面签字的（被授权人的姓名）为我单位的合法代理人，参与（项目名称）（项目编号）磋商，以我单位名义处理一切与之有关的事务，我单位均予以承认，其法律后果由我单位承担。

委托期限：_____。

被授权代表无转委托权。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

供应商（盖公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

身份证号码：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____ 性别：_____

身份证号码：_____ 年龄：_____

职务：_____ 电话：_____

附：委托代理人（授权代表）身份证复印件

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：自然人参与磋商的或法定代表人参与磋商的无需提供

3. 联合体协议书（格式三）

填写说明：仅适用于允许联合体参与磋商的项目

立约方：

甲方：_____ 法定代表人：_____

地址：_____ 电话：_____

乙方：_____ 法定代表人：_____

地址：_____ 电话：_____

.....

依据《中华人民共和国政府采购法》规定，按照磋商文件（项目编号：_____）要求，本着互利互惠、利益共享、风险共担的原则，经协商，（所有成员单位名称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（项目名称）项目磋商。现就联合体磋商事宜订立如下协议，共同遵守执行。

1. （甲方单位名称）为联合体牵头人，（其他成员单位名称）为联合体成员，并指定（授权代表人名字）为联合体的授权代表（附各方法定代表人共同签署的《法定代表人授权委托书》）。

2. 在本项目磋商阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与磋商和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。

3. 联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，履行磋商义务、执行成交后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任；同时按照内部划分的职责，联合体各成员单位承担各自所负的责任和风险，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。收益以响应文件上的报价单为准，联合体成员单位分配比例如下：_____。

5. 磋商工作以及联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的

工作量分摊。

6. 联合体成交后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

8. 其他约定（如有）：_____。

9. 本协议书自签署之日起生效，联合体未成交或者成交时合同履行完毕后自动失效。

10. 本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体其他成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

年 月 日

5. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明

填写说明：

复印件加盖公章（自然人参与磋商的无需盖章，需要签字）。

（1）供应商是法人的：

企业法人：提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”

事业单位法人：提供有效的“事业单位法人证书”

社会团体法人：提供有效的“社会团体法人登记证书”

（2）供应商是其他组织的：

合伙企业：提供在工商部门注册的有效的“营业执照”

非企业专业服务机构：提供有效的“执业许可证”等证明文件

个体工商户：提供有效的“个体工商户营业执照”

（3）供应商是自然人的：限中国公民，提供有效的自然人身份证明

6. 财务状况报告

填写说明：

供应商可提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面承诺（原件加盖公章；自然人参与磋商的，无需盖章，需要签字），或者以下任意一项证明材料。

（1）供应商是法人且成立一年或以上的，提供前一年度经审计的财务报告；成立未满一年的，提供成立之日后的财务报告。财务报告应包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注。（复印件加盖公章）；

（2）无法按第1条提供财务报告的供应商可以提供银行出具的资信证明（原件）。

（3）供应商也可以提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的保函（原件），代替财务状况报告。

7. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

填写说明：

加盖公章（自然人参与磋商的无需盖章，需要签字）。

供应商可提供具有履行合同所必需的设施设备和专业技术人员的书面声明，或者提供相应的设施设备和专业技术人员的证明材料。

8. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

填写说明：

供应商可提供依法缴纳税收和社会保障资金的书面承诺书(格式自拟。原件加盖公章；自然人参加磋商的，无需盖章，需要签字)，或者以下任意一项证明材料。

(1) 法人：（提供下列材料复印件加盖公章）

①依法缴纳税收的材料：

主要材料：缴纳增值税和企业所得税的凭据；

纳税凭据允许的时间和形式：响应文件递交截止时间前半年（不含递交截止当月）内任意1个月份缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；

响应文件递交截止当月成立，因税务机关原因导致尚未纳税的供应商，提供依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同纳税凭据；

②依法缴纳社会保障资金的材料：

主要材料：缴纳社会保险的凭据；

社保凭据允许的时间和形式：响应文件递交截止时间前半年（不含递交截止当月）内任意1个月份缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；

响应文件递交截止当月成立，因社保机关原因导致尚未缴纳社保的供应商，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同缴纳社会保障资金的凭据；

③如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应文件证明。

(2) 其他组织和自然人（提供下列材料复印件加盖公章，自然人参与磋商的无需盖章，需要签字）

①响应文件递交截止时间前半年内任意1个月份缴纳税收的凭据；

②响应文件递交截止时间前半年内任意1个月份缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；

③如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应文件证明。

9. 参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式四）

填写说明：

- 1、供应商应按照相关法规规定如实作出声明。
- 2、按照磋商文件的规定盖章（自然人参与磋商无需盖章，需要签字）。
- 3、如是联合体，联合体各方均需提供上述证明。
- 4、一旦发现供应商提供的声明函不实时，按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予处罚。

致 _____（采购人或采购代理机构）：

本单位参加贵单位组织的 _____（项目名称）项目（项目编号：_____）的采购活动，根据磋商文件规定提交相关资格证明文件。现郑重声明如下：

1、参加本次采购活动前三年内，本单位在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，即：未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款（根据各地、各部门明确的听证范围确定较大数额罚款的额度）等行政处罚。

2、参加本次采购活动前三年内，本单位未受到过财政部《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》中规定的全国各级人民政府财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚决定；

3、本单位保证上述信息的客观、真实、准确。如上述声明内容不实，本单位愿意承担因提供虚假材料谋取成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

声明人： _____（供应商名称） _____（公章）

法定代表人或其授权代表： _____（签字）

日期： _____年____月____日

无;

有: _____。

2、与我公司存在控股、管理关系的其他单位:

无;

有: _____。

11. 落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料

填写说明：

1、仅限于将落实政府采购政策作为申请人资格要求的项目，按要求提交相应证明材料。

2、若申请人资格要求专门面向中小微/小微企业采购，证明材料格式见本章第二部分“商务、技术文件”中5-1~5-3项

12. 申请人资格要求的其他资格证明文件

填写说明：

- 1、应提供申请人资格要求的其他资格证明文件。
- 2、复印件上应加盖公章（自然人参与磋商无需盖章，需要签字）。
- 3、如果是联合体，联合体各方需按磋商文件要求提供满足要求的其他资格证明文件。

13. 进口产品制造商的授权书

填写说明：

仅限于已将进口产品制造商授权作为资格条件的项目。供应商所提供的产品为进口产品时，按要求提交，格式自拟。

致： (采购代理机构名称)

本授权书应包括但不限于以下内容：制造商的名称、所在国家和地区、经营地址；被授权人名称、经营地址；被授权设备名称、型号和事项，授权期限及制造商和被授权人签字或盖公章等。

14. 磋商保证承诺书（格式六）

致：_____（采购代理机构名称）

我（供应商名称，以下统称我单位）自愿参加_____（项目名称和项目编号）的磋商，并做出如下承诺：

一、除不可抗力外，我单位如果发生以下行为，将在行为发生的 10 个工作日内，向贵方（或采购人）支付本磋商文件公布的预算金额（或最高限价）的 2% 作为违约赔偿金。

- 1、递交响应文件截止时间后撤回响应文件；
- 2、在响应文件中提供虚假材料；
- 3、除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交后不与采购人签订合同；
- 4、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通；
- 5、成交后不按照本磋商文件规定向采购人提交履约保证金；
- 6、成交后不按照本磋商文件规定向贵方缴纳采购代理费；
- 7、磋商文件规定的其他情形。

二、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为贵方（或采购人）要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

供应商：_____（盖公章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件：_____

邮编：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

第二部分 商务、技术文件

- 1、符合性审查自查表
- 2、评分细则自查表
- 3、磋商响应书（响应文件格式七）
- 4、报价表（响应文件格式八）
- 5、政府采购扶持政策评审材料（如适用）
 - 5-1 《中小企业声明函》（响应文件格式九）
 - 5-2 监狱企业享受政策优惠需提交的资料
 - 5-3 《残疾人福利性单位声明函》（响应文件格式十）
 - 5-4 环境标志产品享受政策优惠需提交的资料
 - 5-5 节能产品享受政策优惠需提交的资料
- 6、货物及伴随服务和工程说明一览表
- 7、商务条款偏离表（响应文件格式十一）
- 8、技术条款偏离表（响应文件格式十二）
- 9、评审所需要的商务文件（如有）
- 10、评审所需要的技术文件（如有）
- 11、第六章供应商须知第 10 条要求的其他技术文件（如有）
- 12、第二章供应商须知前附表要求的其他文件（如有）

2. 评分细则自查表

填写说明：按磋商文件第五章附表3评分细则内容自行补充完整并应答

项目	分值	评分主要因素	评分具体标准	磋商响应及对应页码
价格评议				
技术评议				
商务评议				
.....				

3. 磋商响应书（格式七）

致：_____（采购代理机构名称）

根据贵方（项目名称）（项目编号）项目的竞争性磋商邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）参加本项目第____包磋商，提交响应文件正本____份、副本____份及电子文档____份。

据此，签字代表宣布同意如下：

1、所附《报价表》中规定的应提供货物及伴随服务和工程的总价详见《报价表》的价格总计。

2、联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间_____（存在、不存在）投资关系（如果是联合体的话）。

3、本磋商响应有效期为自递交响应文件截止之日起____个日历日。

4、已详细审查全部磋商文件，包括所有修正或补充文件（如果有的话），对此无异议，完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

5、按照贵方可能要求的，提供与磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何响应。

6、按照磋商文件的规定履行合同责任和义务，完全理解并无条件承担成交后不依法与采购人签订合同的法律后果。

7、按照磋商文件的规定，在成交后向贵方一次性支付采购代理费。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 传真：_____

电话：_____ 电子函件：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

供应商（盖公章）：_____

供应商开户银行（全称）：_____

供应商银行账号：_____

日期：_____

4. 报价表（格式八）

填写说明：

1. 单一产品采购的项目，按下表 1 格式填写；多种产品采购的项目，按下表 2 格式填写。
2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
3. 如果不提供详细报价将视为没有实质性响应磋商文件。
4. 报价表应包括所提供的货物及伴随服务和工程的所有内容（如有）。
5. 上述各项的详细分项报价，可另页描述。

表 1：单一产品采购时，适用下表：

项目名称：

项目编号：

包号：

报价单位：人民币万元

序号	名称	品牌	型号/规格	制造商名称	原产地	单价	数量	合价	备注
1	货物名称（主设备/系统及标准附件）								

1.1								
1.2								
2	备品备件								
3	专用工具								
4	运输（含保险）								
5	安装、调试、检验								
6	培训								
7	技术服务								
8	其他伴随服务和工程								
总价：									

供应商(盖公章): _____

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

表 2: 多种产品采购时, 适用下表:

项目名称:

项目编号:

包号:

报价单位: 人民币万元

序号	名称	品牌	型号/规格	制造商名称	原产地	单价	数量	合价	备注
1	货物 1 名称								
2	货物 2 名称								
3	货物 3 名称								
.....									
总价:									

供应商(盖公章): _____

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

5. 政府采购扶持政策评审材料（如适用）

填写说明：

1、仔细阅读并理解相关政策和声明函内容，按照实际情况填写；供应商应当对其所作声明及提供材料的真实性负责。不符合政策标准的，不填写。

2、供应商享受政府采购扶持政策的，一旦成交，相关声明或材料将作为《成交结果公告》的附件对外公开，接受社会监督。声明或材料与事实不符的，属于提供虚假材料谋取成交，供应商依据《政府采购法》第七十七条第一款的规定，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

5-1 中小企业声明函（货物）（格式九）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的1名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的2名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也

不存在于大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5-2 监狱企业享受政策优惠需提交的资料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

5-3 残疾人福利性单位声明函（格式十）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位（盖章）：_____

日期：_____

5-4 环境标志产品享受政策优惠需提交的资料

说明：以下证明资料不全或未提供单独分项报价的，不给予价格扣除。

(1) 说明提供的产品所在《环境标志产品政府采购品目清单》中的品目序号、名称、依据的标准。

(2) 国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书（复印件加盖公章）。

(3) 属于优先采购的环境标志产品的分项报价。

5-5 节能产品享受政策优惠需提交的资料

说明：以下证明资料不全或未提供单独分项报价的，不给予价格扣除。

(1) 说明提供的产品所在《节能产品政府采购品目清单》中的品目序号、名称、依据的标准。

(2) 国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（复印件加盖公章）。

(3) 属于优先采购的节能产品的分项报价。

6. 货物及伴随服务和工程说明一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	货物及伴随服务和工程名称	主要规格	数量	交货期	交货地点	其它

供应商(盖公章)：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

注：各项货物及伴随服务和工程详细技术性能应另页描述。

9. 评审所需要的商务文件

10. 评审所需要的技术文件

11. 第六章 供应商须知第10条要求的其他技术文件

12. 第二章 供应商须知前附表要求的其他文件