



湖北正楚招标咨询有限公司
Hubei Zhengchu Tendering Consulting Co., Ltd.

竞争性磋商采购文件

项目编号：HGDXW21-112/ZC022111-ZGH2030

项目名称：湖北工业大学 DNS 服务器采购项目

采购方式：竞争性磋商

采购类别：货物

采购人：湖北工业大学

代理机构：湖北正楚招标咨询有限公司

编制时间：2021 年 11 月

目录

第一章 竞争性磋商采购公告	1
一、项目基本情况.....	1
二、供应商的资格要求.....	1
三、获取采购文件.....	2
四、响应文件提交.....	2
五、开启.....	2
六、公告期限.....	2
七、其他补充事宜.....	3
八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系.....	3
第二章 供应商须知	4
《供应商须知前附表》.....	4
供应商须知.....	9
一、总则.....	9
二、竞争性磋商采购文件.....	10
三、竞争性磋商响应文件.....	11
四、竞争性磋商响应文件的递交.....	15
五、磋商程序及步骤.....	15
六、成交与签订合同.....	17
七、质疑和投诉.....	19
八、政策.....	20
九、其他要求.....	21
十、适用法律.....	21
第三章 采购需求	23
一、技术服务要求.....	23
第四章 竞争性磋商采购评定办法	26
一、评定办法前附表.....	1
二、计算办法.....	3
三、评分细则.....	4
四、评定办法.....	4
1. 初步审查标准.....	4
2. 评定方法.....	5

3. 评定结果.....	5
4. 其它.....	5
五、磋商及评审步骤.....	5
1. 验证委托代理人身份、响应文件密封检查.....	5
2. 资格和符合性审查.....	6
3. 供应商的澄清.....	6
4. 磋商及最后报价.....	6
5. 详细评审.....	7
第五章 合同书格式.....	8
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	10
一、资格性、符合性审查索引表.....	12
二、评分标准索引表.....	13
三、磋商书.....	14
四、法定代表人授权书.....	15
五、法定代表人身份证明书.....	16
六、报价一览表.....	17
七、报价费用构成表.....	18
八、耗材清单（如有）.....	19
九、拟投入设备/备件、工具情况（如有）.....	20
十、缴纳保证金的银行凭证（如有）.....	21
十一、偏离说明表.....	22
十二、类似业绩一览表.....	23
十三、拟投入项目组人员一览表.....	24
十四、供应商的资格声明.....	25
十五、制造厂家授权书（格式、本项目不适用）.....	26
十六、资格证明文件.....	27
十七、报价技术文件.....	27
十八、中小企业声明函（货物）（若符合）.....	29
十九、监狱企业证明文件（若符合）.....	30
二十、残疾人福利性单位声明函（若符合）.....	31
二十一、节能环保产品证明材料（若符合）.....	32
二十二、无重大违法记录声明.....	33

二十三、参加本次政府采购活动前 3 年内发生诉讼及仲裁情况表.....	35
二十四、磋商供应商认为应该提交的其它文件（格式自拟）	36

第一章 竞争性磋商采购公告

项目概况

湖北工业大学 DNS 服务器采购项目的潜在供应商应在湖北正楚招标咨询有限公司（武汉市武昌区中北路 66 号津津花园 B 座 12 楼 5 室）获取采购文件，并于 2021 年 11 月 17 日 14 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HGDWX21-112/ZC022111-ZGH2030
- 2、项目名称：湖北工业大学 DNS 服务器采购项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：人民币 20 万
- 5、采购需求：具体采购内容及要求详见本项目采购文件第三章内容，
- 6、合同履行期限：交货期：合同签订之日起 20 日历天内。
- 7、本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、供应商的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
 - 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 1.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 1.6 法律、行政法规规定的其他条件
- 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。
- 3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。
- 4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求： /

6、本项目的特定资格要求：

6.1 供应商参加政府采购活动前三年内查询在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)中无政府采购严重违法失信行为记录名单，以发布公告之后查询结果为准；

6.2 本项目执行过程中不允许转包、分包；

6.3 如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定。

三、获取采购文件

1、时间：2021年11月05日至2021年11月11日，每天上午9:00至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：湖北正楚招标咨询有限公司（武汉市武昌区中北路66号津津花园B座12楼5室）

3、方式：现场获取

4、售价：300元/份，标书售后不退。

5、提交资料：

5.1 法定代表人自己领取的，凭法定代表人身份证明书及法定代表人身份证原件领取；

5.2 法定代表人委托经其授权的，凭法定代表人授权书及受托人身份证原件领取；

5.3 报名时请提供（提供复印件并加盖本单位公章）：

① 有效的营业执照；

② 报名登记表（见公告附件，单独提供无需装订）。

四、响应文件提交

截止时间：2021年11月17日14点30分（北京时间）

提交地点：湖北正楚招标咨询有限公司1号会议室

五、开启

时间：2021年11月17日14点30分（北京时间）

地点：湖北正楚招标咨询有限公司1号会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

七、其他补充事宜

无

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名 称：湖北工业大学

地 址：湖北省武汉市洪山区南李路 28 号

联 系 人：王老师

联系方式：027-59750213

2、采购代理机构信息

名 称：湖北正楚招标咨询有限公司

地 址：武汉市武昌区中北路 66 号津津花园 B 座 12 楼 5 室

联系方式：027-87303068

3、项目联系方式

项目联系人：黄工 谢工

电 话：027-87303068

第二章 供应商须知

《供应商须知前附表》

磋商供应商应仔细阅读竞争性磋商采购文件的第二章“供应商须知”，下面所列资料是对“供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	编列内容
1.1	采购人	湖北工业大学
1.2	监管部门	湖北省财政厅政府采购管理处
1.3	采购代理机构	湖北正楚招标咨询有限公司
1.4	磋商供应商	详见第一章第二款相关要求
2.1	招标代理服务费	根据国家发展与改革委员会办公厅发改办价格【2003】857号文的规定，经与采购人协商，由中标人按国家发展计划委员会计价格【2002】1980号文规定“货物”取费标准向湖北正楚招标咨询有限公司支付招标代理货物费，不足3000元按3000元计取。 采购代理服务费由成交供应商在领取成交通知书的同时向采购代理机构支付，并同时领取发票。 采购代理机构银行账户信息： 开户行：招商银行武汉中北路支行 账号：12791 48683 10501 行号：308521015178 其他事项：成交供应商开具代理服务费发票时需提供以下开票信息：1) 开票单位全称、2) 纳税人识别号（或统一社会信用代码）、3) 营业执照地址、4) 单位联系电话、5) 开户行及账号
3.1	提疑截止时间	供应商对磋商文件有异议或疑问的，均应以书面形式在2021年11月15日17:30时前（北京时间），通知采购代理机构。
3.2	供应商确认收到磋商文件澄清或者修改的时间	在收到相应修改文件后24小时内
4.1	对多包采购的规定	详见第一章第一款相关要求
5.1	备选方案	本次采购 <u>不接受</u> 备选方案。

条款号	条款名称	编列内容
5.2	联合体磋商	本次采购 <u>不接受</u> 联合体报价。
6.1	应提交的资格证明文件（实质性要求）	<p>详见第一章《竞争性磋商采购公告》第二款“资格要求”，须提供的证明文件包括但不限于：</p> <p>1、具有独立承担民事责任的能力； 营业执照等证明文件或自然人的身份证明（如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明）。</p> <p>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 良好的商业信誉证明材料（自拟），财务状况报告（供应商是法人的，应提供2020年年度经审计的财务报告，或其基本开户银行出具的资信证明（银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的单纯的存款证明不能视作银行资信证明。下同），其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，提供银行出具的资信证明。由财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用提供经审计的财务报告和银行资信证明文件。）</p> <p>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（自拟）</p> <p>4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：（1）供应商依法缴纳税收的证明材料：竞标截止时间前连续3个月（至少提供1个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；（2）供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料：竞标截止时间前连续3个月（至少提供1个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；（3）供应商为其他组织或自然人的，也需要按此项规定提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据；（4）递交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关原因导致其尚未依法缴纳税收的供应商，提供依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收缴纳凭据。（5）递交响应文件截止时间的当月成立但因社会保障资金管理机关原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的供应商，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据。（6）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>5、参加政府采购活动前三年内（不足3年按公司成立时间起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式见磋商文件第六章）；</p> <p>6、符合本文件第一章第二款资格要求的所有证明资料。</p> <p>注：除上述要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实可查证的，须注明资料来源。资格证明文件应为原件清晰的扫描件），副本可用正本的复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的，责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。证明材料仅限于竞标单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但竞标单位兼并的企业材料可作为证明材料。</p>
7.1	供应商不得存在的其他情形	<p>1、与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本项目；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位只能有一家单位报名（按在采购代理机构处获取文件登记的先后顺序）。</p> <p>2、参与本项目采购活动前，已为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。</p>
8.1	证明响应内容符合竞争性磋商采购文件要求的文件和采购文件规定的其他资料	证明满足磋商文件第三章中技术要求及商务要求的所有相关规定的相关内容
9.1	磋商保证金金额、递交方式、时间及接受磋商保证金的帐户信息（本项目不适用）	/
10.1	磋商有效期	自磋商截止时间起共 <u>90</u> 日历天。
11.1	竞争性磋商响应文件正、副本数量	<p>1、响应文件纸质版：正本<u>二</u>份，副本<u>两</u>份；</p> <p>2、响应文件电子版： <input type="checkbox"/>不要求</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<input checked="" type="checkbox"/> 要求，响应文件电子版内容： <u>与正本保持一致</u> 响应文件电子版格式： <u>WORD格式或加盖公章后的PDF扫描件格式；</u> 响应文件电子版形式： <u>U盘1份</u> 3、手持法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、单独密封提供的报价一览表、优惠声明（如有）； 所有响应文件概不退还，响应文件按包分开制作，分开密封。 纸质响应文件应采用胶粘方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页。
12.1	竞争性磋商响应文件的密封和标记	本条款细化为： 响应文件应逐页加盖供应商单位公章（本页正文内容已加盖单位公章的可不加盖）， 不得使用单位其他专用章代替。
13.1	样品	提交样品的相关规定：要求在磋商时提交样品的，应在样品上标明磋商供应商名称。 退还样品的相关规定：未成交供应商在成交公告发布之日起5个工作日内退还，具体电话通知。成交供应商样品移交采购人做为验收依据，不予退还。
14.1	响应文件送达地点及递交截止时间	详见第一章第四款相关要求
15.1	磋商小组人数	3人或3人以上单数组成，其中采购人代表最多1人，外聘经济及技术专家在专家库中随机抽取。
16.1	磋商代表	建议供应商拟派出席磋商会议的磋商代表为熟知本项目的技术人员或商务负责人等能为磋商小组详细介绍供应商公司实际情况的具有依法缴纳社会保障资金良好记录的正式在职工作人员，以便在评审过程中可能进行答疑或澄清。
17.1	提交最后报价供应商的确定方式	采购代理机构将竞争性磋商第二轮报价表（磋商承诺书）发放至所有通过了资格审查及符合性审查的磋商供应商，磋商供应商应在指定的时间内提交满足要求的最后报价，在指定地点以密封等形式递交给采购代理机构指定现场工作人员或磋商小组。
18.1	推荐成交候选供应商数量	本项目推荐3名成交候选供应商。
19.1	成交通知书的领取时间	成交通知书与成交结果公告同时发出，成交供应商在成交结果公告发布以后即可联系采购代理机构领取。

条款号	条款名称	编列内容
其他要求		
1	报价方式	详见第四章 采购需求中的报价方式。
2	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织统一踏勘， 请各供应商自行踏勘现场； <input type="checkbox"/> 组织， 踏勘时间： 踏勘集中地点： 踏勘联系人： 注： 1、 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用； 2、 供应商应承担踏勘现场的责任和风险。 3、 采购人在踏勘现场中介绍的项目背景及项目现场和相关的周边环境情况， 供应商在编制响应文件时参考， 采购人和采购代理机构不对供应商据此作出的判断和决策负责。

供应商须知

一、总则

1、适用法律及范围

1.1 本竞争性磋商采购文件仅适用于本次竞争性磋商中所述的项目的采购。

2、定义

2.1 “采购人”：本次磋商的采购人见《供应商须知前附表》。

2.2 “监管部门”：本次磋商的监管部门见《供应商须知前附表》。

2.3 “采购代理机构”：本次磋商的采购代理机构见《供应商须知前附表》。

2.4 “供应商”是指获取本竞争性磋商采购文件的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “磋商供应商”是指

- 1) 符合具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2) 符合《供应商须知前附表》的相应条件；
- 3) 通过竞争性磋商采购评定办法中初步审核的供应商。

2.6 “成交供应商”是指经评审委员会评审推荐，采购人授予合同的供应商。

3、工程、货物及服务

3.1 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等。

3.2 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

3.3 “服务”是指是指除货物（指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等）和工程（指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等）以外的其他政府采购对象。

4、费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务费：成交供应商须在收到成交通知书时向采购代理机构支付招标代理服务费。服务费支付标准和方法详见《供应商须知前附表》。

4.3 国家计委计价格[2002]1980号规定标准收费：

中标金额（万元）	货物	服务	工程
100以下	1.5%	1.5%	1.0%

100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某服务招标代理业务中标金额为6000万元，计算招标代理服务收费额如下：

0---100：100×1.500%=15000.000元

100---500：400×0.800%=32000.000元

500---1000：500×0.450%=22500.000元

1000---5000：4000×0.250%=100000.000元

5000---6000：1000×0.100%=10000.000元

合计收费=179500.000元

二、竞争性磋商采购文件

5、竞争性磋商采购文件的构成

5.1 本竞争性磋商采购文件包括：

- 1) 磋商公告（代磋商邀请函）
- 2) 供应商须知
- 3) 采购需求
- 4) 竞争性磋商采购评定办法
- 5) 合同书格式
- 6) 竞争性磋商响应文件格式
- 7) 采购过程中由采购代理机构发出的澄清和修正文件
- 8) 评审委员会在磋商过程中发出的对本磋商文件的实质性变动

6、竞争性磋商采购文件的澄清

6.1 供应商获取竞争性磋商采购文件后，应认真检查，如发现页数不全、附件缺失、印

刷模糊等，应通知采购代理机构补全或更换，否则风险自负。

- 6.2 供应商要求对本竞争性磋商采购文件进行澄清的，应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在提疑截止时间以前向采购代理机构或采购人提出，提疑截止时间见《供应商须知前附表》。

采购代理机构对于符合澄清要求的，将以书面形式给所有接收磋商文件的供应商予以答复（答复中不包括问题的来源），供应商收到答复后应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

- 6.3 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商采购文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为同意。
- 6.4 澄清的内容是本竞争性磋商采购文件的组成部分，当竞争性磋商采购文件、澄清文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7、 竞争性磋商采购文件的修改

- 7.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对本竞争性磋商采购文件进行必要的修改，修改的内容是磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面形式通知所有接受磋商文件的供应商，供应商在收到上述通知后，应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。
- 7.2 当磋商文件、修改文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。
- 7.3 修改的内容可能影响响应文件编制的，修改文件应当在提交首次响应文件截止之日5日前发出，不足5日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止之日。

三、 竞争性磋商响应文件

8、 语言和计量单位

- 8.1 供应商提交的竞争性磋商响应文件以及供应商与采购代理机构或采购人就有关磋商的所有来往信函、电报、传真等均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释竞争性磋商响应文件时以中文翻译本为准。
- 8.2 除非竞争性磋商采购文件中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定的计量单位。

9、 竞争性磋商响应文件的构成

- 9.1 供应商编制的竞争性磋商响应文件应包括的内容详见本文件第六章要求。

注：响应文件目录及内容每页须顺序编写页码。

10、竞争性磋商响应文件的编制

- 10.1 供应商应当按照本采购文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件及全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。
- 10.2 供应商应认真阅读本采购文件中的所有内容，并对本采购文件提出的要求和条件作出实质性响应。如供应商没有按照本采购文件的要求提交全部资料，或者没有对本采购文件在各方面都做出实质性响应的，其响应文件将被视为无效文件。
- 10.3 供应商应完整地按本采购文件的要求提交所有资料并按要求的格式填写规定的所有内容，无相应内容可填项的，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。如未规定格式的，相关格式由供应商自定。
- 10.4 供应商在编制响应文件时应注意本次采购对多包采购的规定，多包采购的规定见《供应商须知前附表》。

11、磋商报价

- 11.1 磋商报价包括磋商供应商在首次提交的响应文件中的报价、磋商过程中的报价和最后报价。磋商供应商的报价均应以人民币报价。
- 11.2 供应商应按照本采购文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按竞争性磋商采购文件确定的格式报出。报价中不得包含竞争性磋商采购文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。报价中也不得缺漏竞争性磋商采购文件所要求的内容，否则，其响应文件将被视为无效文件。
- 11.3 供应商应根据本磋商文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、磋商供应商的管理水平、磋商供应商的方案和由这些因素决定的磋商供应商之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本采购文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本采购文件或其它原因应由磋商供应商支付的税款和其他应缴纳的费用都应包括在报价中。但磋商供应商不得以低于其成本的价格进行报价。
- 11.4 供应商在响应文件中注明免费的项目将视为包含在报价中。
- 11.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其响应文件将被视为无效文件。
- 11.6 成交供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

12、备选方案

- 12.1 是否允许备选方案见《供应商须知前附表》。不允许有备选方案的，若在响应文件中提交了备选方案，其响应文件将被视为无效文件。

13、联合体

13.1 本次采购是否允许联合体参加详见《供应商须知前附表》。

13.2 本次采购允许联合体报价的，联合体各方不得再单独或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目的报价。

14、供应商资格证明文件

14.1 供应商应在响应文件提交证明其有资格参加磋商的证明文件，证明文件应包括下列文件：

1) 采购文件要求供应商应提交的其它资格证明文件，应提交的资格证明文件（实质性要求）见《供应商须知前附表》。

14.2 除本须知14.1要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

14.3 证明材料仅限于磋商供应商单位本身，母公司、股东单位和子公司的材料不能作为证明材料，但磋商供应商单位兼并的企业的材料可作为证明材料。必须每页加盖单位印章，否则做废标处理。

14.4 供应商不得存在的其他情形见《供应商须知前附表》。

15、证明报价内容、服务合格性和符合竞争性磋商采购文件规定的文件

15.1 证明报价内容符合竞争性磋商采购文件要求的文件和竞争性磋商采购文件规定的其他资料，具体要求见《供应商须知前附表》。

16、磋商保证金

16.1 本采购文件是否要求递交磋商保证金及保证金金额、递交方式、递交时间、接受保证金的帐户信息等详见《供应商须知前附表》。

16.2 本采购文件要求递交磋商保证金的，磋商保证金作为竞争性磋商响应文件的组成部分，以到账为准。凡未按规定递交磋商保证金的报价，其响应文件将被视为无效文件。

16.3 磋商保证金有效时间：磋商保证金的有效期与本次磋商有效期一致。

16.4 供应商为联合体的，应由联合体中牵头人缴纳保证金，其缴纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

16.5 保证金的退还：未成交的磋商供应商，其磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内不计利息原额退还，成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购人签订合同后5个工作日内不计利息原额退还。

16.6 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- 1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 本采购文件规定的其他情形。

17、磋商有效期

17.1 磋商有效期从磋商结束之日起计算，本次采购磋商有效期见《供应商须知前附表》，磋商供应商承诺的磋商有效期不足的，其响应文件将被视为无效文件。

17.2 特殊情况下，在原磋商有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求供应商延长磋商有效期。需要延长磋商有效期时，采购代理机构或采购人将以书面形式通知所有磋商供应商，供应商应以书面形式答复是否同意延长磋商有效期。供应商同意延长的，其磋商保证金有效期相应延长，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原磋商有效期满后将不再有效，供应商有权收回其投标保证金。

17.3 供应商同意延长磋商有效期的，不得要求或被允许修改或撤销其竞争性磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

18、竞争性磋商响应文件的装订、签署和数量

18.1 供应商提交的响应文件应包括正本、副本、完整的电子文档及单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表、优惠声明（如有）。本次磋商供应商提交响应文件正、副本和电子文档的数量见《供应商须知前附表》。

18.2 每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，响应文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准；如单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表、优惠声明（如有）与响应文件正本不符，以正本为准。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。

18.3 正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。由授权代表签字的，响应文件中应提交《法定代表人授权书》。供应商为自然人的，由供应商本人签字并附身份证明。

18.4 竞争性磋商响应文件中的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或授权代表在旁边签字才有效。

18.5 响应文件应当采用不可拆卸的方法的装订，对未经装订的竞争性磋商响应文件可能发生的文件散落或缺损及由此产生的后果由磋商供应商承担。

四、竞争性磋商响应文件的递交

19、竞争性磋商响应文件的密封和标记

19.1 响应文件的正本、所有副本和电子文档必须密封，并在每一页以及骑缝处加盖供应商公章后递交，包装上应注明项目编号、项目名称、包号包名称、供应商名称及“（磋商截止时间）前不得启封”的字样。

19.2 为方便磋商记录，供应商还应将一份《报价一览表》（原件）与一份《法定代表人授权书》（原件）、磋商保证金缴纳证明（如有）（复印件）及报价优惠声明（如有）单独密封提交，除需按19.1款要求注明外还应在信封上标明“报价一览表”字样。

19.3 未按要求密封和加写标记的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构将拒收。

19.4 要求在磋商时提交样品的，应在样品上标明磋商供应商名称。有关提交及退还样品的相关规定见《供应商须知前附表》。

20、竞争性磋商响应文件的送达地点及截止时间

20.1 截止时间是竞争性磋商文件中规定的首次送达、提交响应文件的最后时间。本次磋商响应文件的送达地点及截止时间见《供应商须知前附表》。

21、迟交的竞争性磋商响应文件

21.1 在本次磋商递交响应文件的截止时间以后送达的响应文件，不论何种原因，采购代理机构将拒收。

22、竞争性磋商响应文件的补充、修改或者撤回

22.1 在提交响应文件截止时间前，供应商可以对已提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商需要补充、修改或者撤回响应文件时，应以书面形式通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容是响应文件的组成部分，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

22.2 从提交响应文件截止时间至磋商有效期期满这段时间，供应商不得修改或撤销其响应文件，否则其磋商保证金将不予以退还。

22.3 供应商所提交的响应文件在磋商结束后，无论成交与否都不退还。

五、磋商程序及步骤

23、竞争性磋商小组

23.1 采购人依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及现行法律规定组建磋商小组，磋商小组由采购人代表和评审专家共3人或3人以上单数组成。磋商小组人数详见《供应商须知前附表》。

23.2 磋商小组中的评审专家人数不少于磋商小组成员总数的2/3。除本采购文件另有规定，评审专家将从政府采购评审专家库中随机抽取。

23.3 磋商小组所有成员按事先抽取的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

24、磋商代表

24.1 磋商供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，授权代表参加磋商的，还应携带法定代表人授权书原件。磋商代表经磋商小组核对身份后，方可参加磋商。磋商代表的其他要求见《供应商须知前附表》。

25、资格审查和符合性审查

25.1 在正式磋商前，本磋商文件第四章规定的程序和方法，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查，实质性响应磋商文件的供应商方可进入磋商程序。

26、磋商

26.1 磋商小组将根据本磋商文件第四章规定的程序和方法与供应商进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商供应商的技术资料、价格和其他信息。

26.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有磋商供应商，并提供必要的修正时间。

26.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，对原响应文件进行技术、商务、价格修正，重新提交的响应文件应实质性响应本磋商文件及对磋商文件作出的实质性变动，并按本采购文件的规定进行签署。重新提交的响应文件与原响应文件不一致的，以重新提交的响应文件为准。不按要求签署或逾时不提交响应文件的，视同放弃磋商，放弃磋商的供应商的磋商保证金将在成交通知书发放后的五个工作日内退还。

26.4 最后报价

采购代理机构将已确定条件的最后报价书发放至所有磋商供应商，要求磋商供应商在指定的时间内提交满足要求的最后报价，密封递交磋商小组。所有磋商供应商递交最后报价后，磋商小组将记录所有磋商供应商的最终价格。最后报价为本次竞争性磋商不可变动的最终价格。

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

本采购项目提交最后报价供应商的确定方式详见《供应商须知前附表》。

26.5 如有需要，磋商小组可进行多轮磋商，直至最终确定竞争性磋商采购文件采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。如竞争性磋商采购文件无需修改，可直接要求磋商供应商提交最后报价。

26.6 磋商小组审核完最终报价后，根据竞争性磋商采购文件规定的评定办法推荐成交候选人或根据采购人的书面授权直接确定成交供应商。

26.7 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

27、保密

27.1 凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标意向等，采购人、采购代理机构、监管人员、磋商小组及有关工作人员均不得向供应商或其它无关的人员透露。

27.2 本项目由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目具体评审因素的量化指标详见第四章“评定办法”。

27.3 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序及《供应商须知前附表》规定的数量推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当有磋商小组全体成员签字认可。

六、成交与签订合同

28、合同授予标准

28.1 采购人将把合同授予排名第一的供应商，特殊情况按本须知29.3的规定执行。

28.2 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

28.3 采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照推荐排序确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

28.4 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

28.5 成交通知书的领取时间详见《供应商须知前附表》。

29、签订合同

29.1 竞争性磋商采购文件对履约保证金有规定的，成交供应商应按规定在签订合同前缴纳履约保证金。

29.2 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

29.4 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监管部门备案。

29.5 采购代理机构将配合采购人与成交供应商签订政府采购合同。采购人与成交供应商应按竞争性磋商采购文件要求和成交供应商的竞争性磋商响应文件承诺订立书面合同，不得超出竞争性磋商采购文件和成交供应商竞争性磋商响应文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.6 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三十三条规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

七、质疑和投诉

30、质疑

30.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

30.2 质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- (2) 被质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- (3) 质疑项目名称及编号、质疑事项和明确的请求；
- (4) 质疑事项的事实根据、法律依据及其他必要的证明材料；质疑人提供的证明材料属于其他供应商投标（响应）文件未公开内容的，应当提供书面材料证明其合法来源；
- (5) 提出质疑的日期；
- (6) 质疑人的署名及签章（质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章）；
- (7) 法人授权委托书（质疑人或法人委托代理人办理质疑事务的，应当提供授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项）。

质疑书不符合上述要求的，采购人或代理机构应书面告知具体事项，质疑人应当按要求进行修改或补充，并在质疑有效期限内提交。

31、质疑回复

31.1 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2 质疑答复应当包括下列内容：

- (1) 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话；
- (2) 采购人或采购代理机构（委托项目一并列出）的名称、地址、联系人及联系电话；
- (3) 受理质疑的日期、质疑项目名称及编号、质疑事项；
- (4) 质疑事项答复的具体情况及事实根据、法律依据；

(5) 告知质疑人依法投诉的权利和投诉方式;

(6) 质疑答复日期。

32、投诉

32.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料,且投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

32.2 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内,对投诉事项作出处理决定,并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。财政部门处理投诉事项,需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的,所需时间不计算在投诉处理期限内。

八、政策

33、政府采购政策

33.1 除非“供应商须知前附表”中有特殊规定,本项目所采购的货物应当为中华人民共和国境内提供。

33.2 为促进中小企业发展,本项目供应商如符合工信部联企业【2011】300号文中对中小企业划型标准的,可按照“评定办法前附表”中相关规定,对产品的价格给予一定比例的扣除,用扣除后的价格参与评审。具体扣除比例详见“评定办法前附表”。

33.3 按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库【2014】68号)的规定,在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,材料不全的不予折扣。经磋商小组审核确认供应商属于监狱企业的,在评定时视同中小企业,价格给予6%的扣除后的价格参与评审。

33.4 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库【2017】141号)的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供财库【2017】141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》(格式见第六章),并对声明的真实性负责,未提供声明函的不予折扣。经磋商小组审核确认供应商符合残疾人福利性单位条件的,在评定时视同中小企业。残

残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

33.5按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）文件执行。

33.6上述政府采购政策优惠须经磋商小组评审后执行，未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。

供应商应当对《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》的真实性负责，上述材料与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

九、其他要求

见《供应商须知前附表》。

十、适用法律

采购人或者采购代理机构和供应商的一切采购活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理办法》等相关规定。

补充说明：

1) 除本采购文件另有规定外，采购文件中出现的类似于“近三年”或“前三年”、“近五年”或“前五年”均指递交响应文件时间以前3年或前5年，以此类推。如：递交响应文件时间为2019年12月1日，则“近三年”是指2016年12月1日至2019年11月30日。

2) 关于提交经审计的财务报告的年份要求：递交响应文件时间如在当年6月30日以前，则近三年指上上个年度往前推算的三年，如递交响应文件时间为2019年6月9日，则“近三年”是指2015年度、2016年度、2017年度。递交响应文件时间如在当年6月30日以后，则近三年是指上个年度往前推算的3年，如递交响应文件时间为2019年12月1日，则“近三年”是指2016年度、2017年度、2018年度。

3) 本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，均包括本数；所

称的“不足”，不包括本数。

第三章 采购需求

一、技术服务要求

1、技术要求

序号	功能及技术指标	具体参数要求
1	硬件和性能▲	<p>≥6 个 1000M 电口、≥2 个 1000M 光口；</p> <p>链路探测数量≥8 条；</p> <p>QPS≥30 万；</p> <p>缓存记录≥96 万；</p> <p>支持内网、外网、DMZ 区域混合部署，支持单 IP 探测多个出口。</p>
2	路由功能	<p>支持策略路由，源地址转换，目的地址转换，地址映射等。</p> <p>支持 DHCP，可以充当 DHCP 服务器。</p>
3	inbound 智能解析	<p>支持 A、AAAA、MX、NX、PTR、CNAME、DNAME、TXT、SOA、SRV 等常用 DNS 解析记录，支持正向、反向解析。</p> <p>支持 DNSSEC, 支持 ZSK 区域签名密钥 ,KSK 密钥签名密钥, 密钥可自动生成，可导出。</p> <p>支持 RSA、RSAMD5、DSA、RSASHA1、NSEC3RSASHA1、NSEC3DSA、RSASHA256、RSASHA512、ECCGOST ECDSAP256SHA256、ECDSAP384SHA384、DH、HMAC-MD5、HMAC-SHA1、HMAC-SHA224、HMAC-SHA256、HMAC-SHA384、HMAC-SHA512 等多种加密算法。</p> <p>支持域签名。</p> <p>记录支持过期时间、联系人、电话等参数配置。</p> <p>内置电信、联通等运营商的 IP 地址库，定期自动升级。</p> <p>支持自助域名管理员和记录管理员的申请开通、自助管理、自助记录管理等功能（提供功能证明截图并加盖原厂公章）。</p> <p>支持 inbound 智能解析，可以针对不同的用户解析到不同的 IP 地址。</p> <p>完备的 DNS Server 功能，支持 DNS 虚拟服务器功能，可将一台服务器虚拟为多台服务器使用（即使不在同一个网络）。</p> <p>支持 DNS 轮循，实现 DNS 负载均衡，支持泛域名解析，可有效防止网站地址输入错误导致无法打开网页的错误。</p> <p>支持 IPv4/IPv6 双栈解析。</p> <p>支持域名纠错，可以将不存在的域名重定向到指定 IP 或域名。</p> <p>支持 inbound 服务不间断，通过内置出口监控模块，可根据出口负载和通断情况，动态智能的返回相应的解析结果，确保 WWW、邮件等关键应用不因某条出口链路的的中断或堵塞而中断（提供功能证明截图并加盖原厂公章）。</p> <p>支持 URL 级别的网址转发功能，可支持显示/隐式在地址栏中显示或者隐藏真实的 URL 地址；（（提供功能证明截图并加</p>

		<p>盖原厂公章)</p> <p>支持基于负载均衡模式的反向代理，包括基于负载的被动平衡，轮询模式，哈希模式，粘性模式等；（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>反向代理模式可基于时间对象做调整；反向代理支持自定义服务端口；（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>支持第三方开发接口，可通过接口实现权威域的管理，包括记录添加、删除、更改。</p> <p>DNS 解析支持多个域（要求≥ 1024个域），每个域下的地址记录≥ 16384个。</p>
4	outbound 智能解析	<p>内置探测模块，可探测各个域名在不同运营商的镜像地址，自动生成和维护域名镜像表。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>支持动态 outbound 流量负载分担，同时可明显减少跨网通信流量。根据出口链路况，动态调整 outbound 流量防止某条出口过于堵塞，在后续流量迁移过程中，产生较少的跨网流量。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>可过滤特定的网站(通过 DNS 来禁止用户访问某些网站)。</p> <p>可设定针对特定的源 IP、目的 IP、时间对象、域名对象转发到不同的运营商 DNS 上，运营商 DNS 发生故障时可自动切换到另外的 DNS 服务器上，同时可设定转发时本地是否缓存解析记录。</p> <p>支持出口故障屏蔽，当某条出口故障时，自动将流量迁移到其他出口，迁移过程较少产生跨网流量。出口正常后，自动复原，整个过程对用户透明。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>支持服务器健康检测功能，可对特定服务器进行主机健康检测，将失效的服务器解析到另外的 IP 地址上。</p> <p>内置不少于 8K 条的域名网址库，且网址库支持模糊匹配，可支持在线动态升级。分网银类域名、购物类域名、国际域名、视频类域名、新闻类域名、下载类域名、教育类域名等。</p> <p>支持 DDNS 动态更新。</p> <p>支持与主流 CDN 对接，提高用户上网体验。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p>
5	设备联动	<p>支持与出口设备进行联动，可根据出口设备的链路实时使用情况进行动态智能解析，对同一运营商的多条线路支持加权平均算法。</p> <p>自带 SNMP 代理模块和 SNMP 监控管理模块，可同时作为 SNMP 客户机被网管软件监控，或作为 SNMP 服务器监控其他 SNMP 主机，可在 DNS 设备上查看出口设备链路使用状况。</p> <p>支持多运营商 PPPoE 代拨系统，可兼容当前学校的计费系统，实现多运营商联合校园网宽带运营环境的 DNS 解析，确保学生上网体验。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p>
6	日志	<p>支持域名纠错，可以将不存在的域名重定向到指定 IP 或域</p>

		<p>名。</p> <p>多机热备，支持 VRRP 协议。</p> <p>支持操作类、解析类、运行类等多种类型的日志记录，可实现日志输出。</p> <p>可实时查看 CPU、内存、并发数、接口流量等资源的使用情况，本地最高存储 7 天的资源运行记录。</p> <p>支持 DNS 请求解析的状态，IP 请求次数排名，域名请求次数排名。</p> <p>支持多链路出口状态检测，可实时显示多链路的平均延时、连通状态、线路利用率、实时带宽比例等。</p>
7	安全▲	<p>支持对胡乱域名（合法但不存在的域名）的动态防护。当胡乱域名请求达到指定阈值，可动态将 IP 加入解析黑名单，可指定屏蔽时长。支持显示当前黑名单 IP、攻击次数、攻击流量等信息，支持日志提醒。支持子域名爆破检测，支持将攻击流量引导到沙箱等安全设备。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>内置防火墙模块，支持状态和包检测。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>内置抗 DDOS 攻击模块，支持全局和 IP 段并发数限制，支持黑白名单。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>支持基于 IP、端口的管理权限设置、支持 MAC 地址过滤。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p> <p>支持基于 IP、域名、域名库、记录类型的访问控制列表。（提供功能证明截图并加盖原厂公章）</p>
8	操作和管理	<p>基于中文 WEB 管理，DNS 配置全部通过 WEB 来完成。可远程设定服务器 IP 地址。</p> <p>支持多台 DNS 设备之间配置数据同步，包括 DNS 区域文件、解析策略、非授权域转发策略、安全策略等。支持配置一键还原。</p> <p>支持多级管理员，不同的管理员可以分配不同的权限，支持特权模式设定，只有进入特权模式才可以对设备进行“写”操作。</p> <p>支持串口、SSH、telnet、web 等多种管理方式，可设定管理 IP，只允许特定的 IP 或 IP 段管理设备。</p> <p>支持文本格式的全局单一配置文件，配置文件可导入导出，便于备份。</p> <p>支持 SNMP（简单网络管理协议），可配合网管软件对设备进行监控。</p> <p>嵌入式操作系统支持在线升级。</p> <p>支持基于对象的方式管理全局应用，针对 IP 组、端口组、应用组、时间策略组，域名对象组，线路组均采用对象管理方式实现。</p>

“★”为不可偏离指标，出现负偏离即废标；“▲”代表重要指标；无标识则表示属一般指标项，以上均为参与评审的指标内容，出现负偏离的将影响技术参数得分情况。参数要求中未进行编号细分的指标项内容须完全满足，其中有一项不满足的则该指标项负偏离。

三、商务要求

1、交货地点

湖北工业大学（采购人指定地点）。

2、**交货期：**合同签订之日起 20 日历天内。

3、**质保期：**5 年免费硬件质保

4、报价方式

本项目投标报价为所供应货物包干价。采购人不接受任何选择报价，只允许有一个报价。供应商填写所供应货物的最终报价（供货报价包含全部人工、送货等全部费用）。

5、验收标准及方法

采购人技术人员根据磋商文件及响应文件服务要求, 严格按照国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范执行验收。供应商在交货前需提供服务器原厂官网链接，在设备到货以后，可以在官网通过设备序列号逐个查验设备出厂日期/设备保修日期/设备各部件具体信息。

6、**服务标准：**质保期内所有费用均由供应商承担，供应商免费提供上门维修服务。若遇到供应商无法解决的技术问题，须提供原厂工程师上门服务。不接受外地邮寄维修。质保期后，供应商提供终身维护，只收取配件费用，不收取差旅费等其他费用。**★须提供 5 年免费配置现场响应，免费提供 5 年同型号 DNS 服务器机房备机服务。**

7、**响应时间：**提供 7*24 小时响应，接采购人报修电话后当日 4 小时内提供上门服务；若出现需要更换备件时须供应商携带原厂备件进行更换。本项目需配备相关售后服务人员，采购人可以 365 天*24 小时联系该人员，及时处理任何有关本项目设备相关售后服务事宜。

8、其他要求

8.1、如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定。

8.2、供应商所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品。货物上应钉有铭牌(内容包括：制造商、货物名称、型号规格、出厂日期等)并附有产品质量检验合格标志；质保期内非因采购人的人为原因而出现质量问题，由成交供应商负责包换、包修或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用；

8.3、报价表中标明的价格采用“总价包干”的方式，包含包装、运输、装卸、安装、调试技术、指导、培训、咨询、服务、检测、保险、商检一切手续费、以及技术服务和售后服务等其他各项有关费用。供应商应充分考虑各类材料的市场风险和国家政策性调价的风险，一经成交后，供应商均不能对报价作任何调整。

8.4、成交供应商应提供货物运至项目现场所需要的包装，以防止设备在运输中损坏或丢失。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动等保护措施，使设备能够经受长途运输及多次搬运、装卸等。若供应商提交的货物存在包装的，须符合财库办（2020）123号文的相关规定。采购人在验收环节可对此进行检查。

8.5、供应商应注意采购文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在响应中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足或超过采购文件的要求。

第四章 竞争性磋商采购评定办法

一、评定办法前附表

条款号	评审因素	评审标准	
1.1	资格性 审查 标准	资格要求	符合本采购文件第一章第二款要求，并提供合格有效的证明材料
		没有重大违法记录的书面声明	是否提交参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺或声明
		供应商不得存在的其他情形	1、与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本项目；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位只能有一家单位报名(按在采购代理机构处获取文件登记的先后顺序)。 2、参与本项目采购活动前，已为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。 由供应商在《磋商书》中声明
1.2	符合性 审查 标准	磋商保证金（如有）	供应商是否按照磋商文件提交投标保证金
		磋商报价	每一种采购内容是否只有一个报价
			报价金额是否超过采购预算
		磋商书签字盖章	是否有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章
		磋商有效期	磋商有效期是否满足竞争性磋商采购文件要求
		信誉情况	参加本次政府采购活动前三年内，是否有不良经济纠纷记录和违法行为（供应商提供声明或承诺书，格式自拟）；
		采购需求响应	技术参数及商务需求是否实质性响应磋商文件 是否有提出采购人不能接受的合同条件的
		其他要求（一）	供应商未有下列任一情形： （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制； （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜； （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； （5）不同供应商的响应文件相互混装。
其他要求（二）	磋商文件中规定被视为无效投标其它条款的		

1.4	确定磋商供应商进行最后报价	磋商文件能完整、明确列明采购需求，无需要供应商提供最终设计方案或者解决方案的	在磋商结束后，磋商小组向所有通过资格性和符合性审查的磋商供应商发出报价书，并要求其在规定时间内提交最后报价。
		磋商文件不能完整、明确列明采购需求，需要由供应商提供最终设计方案或者解决方案的	在磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
2.	评定办法	综合评分法	各供应商的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值。磋商小组将根据供应商最终得分由高到低的照顺序推荐成交候选人
政策支持			
所属行业及划型标准	类型：工业 制造业……（查询划型标准） 小型：营业收入从业人员资产总额 微型：营业收入从业人员资产总额		
中小企业	如符合工信部联企业【2011】300号文中对中小企业划型标准的，需提供本单位的《中小企业声明函》（格式见第六章）及企业相关数据资料。代理商竞标需同时提供制造商及代理商双方的数据资料（制造商直接竞标的仅需提供制造商数据资料），如果数据资料与声明函不一致的，由磋商小组判定。经磋商小组审核确认供应商符合工信部联企业【2011】300号文中对中小企业划型标准的，将根据财库【2020】46号文的相关规定在评定时对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除后的价格参与评审。大中型企业与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%的价格扣除。		
监狱企业	按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，材料不全的不予折扣。经磋商小组审核确认供应商属于监狱企业的，在评定时视同中小企业，价格给予6%的扣除后的价格参与评审。		
促进残疾人就业	按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库【2017】141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责，未提供声明函的不予折扣。经磋商小组审核确认供应商符合残疾人福利性单位条件的，在评定时视同中小企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。		

节能环保	<p>按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）文件执行。</p> <p>如供应商投标产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效期内的）或节能产品查（http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdchaxun.htm）/环境标志产品查询（http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdchaxun.htm）查询结果截图。经评委会审核确认供应商投标产品符合以上政府采购政策的，给予该项投标产品所占价格的1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。上述政府采购政策优惠须经评标委评审后执行，未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。同一项目包内的节能产品价格扣除只对属于节能产品政府清单内的非强制类产品进行，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除。同时被认证为节能产品和环境标志产品的不重复享受价格扣除。</p>
------	--

二、计算办法

条款内容	编列内容
分值构成(总分 100 分)	详见评分细则
评标基准价计算方法	满足采购文件要求且报价最低的竞标报价为评标基准价
评分因素	评分标准
技术部分评分标准	详见评分细则
商务部分评分标准	详见评分细则
竞标报价评分标准	低价优先法
条款内容	编列内容
各供应商的最终得分计算方法	所有评委评分的算术平均值
供应商最后得分相同时对供应商进行排序的方法	得分相同的供应商，按竞标报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

三、评分细则

评分总项	评分子项	分值	评 分 细 则
报价评分 (50分)	投标报价	50分	报价评分统一采用最低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，基准价的价格分为满分50分。其他供应商的价格分值统一按照下列公式计算： 报价得分=（投标基准价/最后投标报价）×50×100%
技术评分 (35分)	技术响应	20分	技术指标满足招标文件全部要求的，得基本分20分；“▲”号技术指标为重要技术指标项，任意一项不满足则技术响应得0分；其它技术指标任一项不满足，扣3分，扣完为止。 （招标文件要求提供截图证明材料的，以提供原厂确认并盖章的功能截图资料为依据，未提供视为不满足，提供虚假功能证明的，作废标处理。）
	功能演示	8分	投标人现场提供 DEMO 环境或样机，根据用户需求和招标参数进行演示，根据演示效果进行评分。全部功能满足得6-8分，主要功能满足得3-5分，一般响应得0-2分。
	实施方案	7分	投标人投标文件中结合校园网的实际需求，提供相应的 DNS 设备实施方案，根据方案的全面性、可行性进行评分，方案的全面性及可行性强的得5-7分，方案全面性可行性教强的得2-4分，方案全面性可行性一般得0-1分。
商务评分 (15分)	服务响应	2分	按投标人提供售后服务承诺的优劣情况进行评分：承诺2小时响应，并排除故障得2分；承诺4小时响应，并排除故障得1分；无承诺为无效投标。
	服务人员	4分	根据供应商为本项目提供的人员组成和项目管理方案评分：人员安排科学、经验丰富、针对性强的得3-4分；人员安排科学、管理基本可行、针对性较强的得2分；人员安排不够科学，方案有欠缺的得0-1分。
	培训方案	4分	根据各投标人所提供的培训方案评分，培训计划中人员安排、培训大纲、培训教材、培训时长等内容全面、针对性强得3-4分，一般得1-2分，未提供不得分。
	资质要求	2分	所投 DNS 产品具备防护类的计算机软件著作权登记证书2分。
	服务保障	3分	根据投标人的服务保障、质量控制等进行评分。根据服务方案的全面性、可行性进行评分，方案的全面性及可行性强的得2-3分，方案全面性可行性一般得0-1分。

四、评定办法

1. 初步审查标准

- 1.1 资格性审查标准：见评定办法前附表。
- 1.2 符合性审查标准：见评定办法前附表。
- 1.3 确定磋商供应商进行最后报价：见评定方法前附表。
2. 评定方法：见评定办法前附表。

2.2.1 分值构成

- (1) 技术部分：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分：见评标办法前附表；
- (3) 竞标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

- (1) 技术部分评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 竞标报价评分标准：见评标办法前附表。

3. 评定结果

3.1 磋商小组严格按照本章要求对最终报价进行评定。

3.2 完成评定后，磋商小组须在评审结果推荐意见上共同签字。

磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

4. 其它

磋商供应商的最终报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得政府采购监督管理部门批准。

五、磋商及评审步骤

磋商及评审步骤分别依次为磋商小组对供应商及其响应文件的资格和符合性检查、磋商小组同供应商的磋商及供应商的最后报价、详细评审。

1. 验证委托代理人身份、响应文件密封检查

主持人按以下程序进行：

①宣布会场纪律。

②公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称，并点名确认供应商的委托代理人是否到场（验证委托代理人身份证原件）。

③检查响应文件密封情况。

2. 资格和符合性审查

2.1 磋商小组审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。磋商小组决定其是否响应只根据响应文件本身的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实不正确的内容时除外。

2.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.3 只有通过了资格和符合性审查的供应商才能进入详细评审阶段。

3. 供应商的澄清

3.1 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

4. 磋商及最后报价

4.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并按照磋商会随机抽签的顺序给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4.2 在磋商过程中，若磋商小组无法联系上供应商代表或者供应商代表在接到磋商小组通知后 15 分钟内不能抵达磋商会现场的，视为该供应商自动退出磋商。

4.3 磋商小组在与供应商磋商之前，应首先对参与磋商的供应商代表的身份进行核验，未按采购文件要求提供身份证原件或经核验的供应商代表身份与证明文件（法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书）或身份证不符的，磋商小组有权拒绝该供应商参加磋商。

4.4 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，经采购人代表确认后，将作为采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4.5 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后

报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.7 符合下列情形，在采购过程中符合要求的供应商可以为 2 家：

(1) 政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）；

(2) 市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目。

5. 详细评审

5.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。具体详见“评分细则”。

5.2 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

5.3 采购代理机构负责对各磋商小组成员的总分进行复核和汇总。各项统计结果均精确到小数点后两位。

5.4 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序（评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序确定，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序确定）推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。

5.5 在评审期间，供应商不得干扰和阻碍评审工作，供应商不得向磋商小组询问评审情况，任何影响和干扰评审工作的行为都可能导致被取消本次评审的资格，并承担相应的法律责任。

5.6 在评审过程中，磋商小组不得与供应商私下交换意见，从采购工作开始，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较响应文件的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。否则，磋商小组应承担法律、法规责任。

第五章 合同书格式

（此合同书仅供签订正式合同时参考用，正式合同书应包括此参考格式之内容。）

合 同 协 议 书

项目名称：

合同编号：

签订日期：

签订合同地点：

本合同由（以下简称“需方”）与（以下简称“供方”）签订。供方以总金额万元人民币（用大写数字书写）向需方提供如下（工程/货物/服务）：

经双方协商，同意按下列条文执行：

1. 本合同供、需双方必须遵守国家颁布的“合同法”，并各自履行应负的全部责任和义务。
2. 需方保证按合同条款规定的时间和方式付给供方到期应付的货款，并承担应负的责任和义务。
3. 供方保证全部按合同条款规定的内容和交货期向需方提供合格的（工程/货物/服务），并承担应负的责任和义务。

4. 合同文件

下列文件为本合同不可分割的部分。

- 4.1 本竞争性磋商采购文件；
- 4.2 供方成交的竞争性磋商响应文件；
- 4.3 合同协议书；
- 4.4 合同条款；
- 4.5 （政府采购代理机构）发出的成交通知书；
- 4.6 附件：
 - 4.6.1 采购方在采购期间发布的所有补充通知；
 - 4.6.2 供方在磋商期内补充的所有书面文件；
 - 4.6.3 供方在磋商时随同竞争性磋商响应文件一起递送的资料及附图；
 - 4.6.4 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

5. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

6. 货物及数量

本合同所提供的（工程/货物/服务）及数量详见竞争性磋商采购文件的要求及供方竞争性磋商响应文件中的承诺。

7. 付款条件

本合同的付款条件在竞争性磋商采购文件中有明确规定。

8. 合同金额

合同总金额见合同书，分项价格在供方的竞争性磋商响应文件中有明确规定。

9. 交货时间和交货地点

本合同中（工程/货物/服务）的（交货时间/服务完成时间）、（交货地点/服务地点）在竞争性磋商采购文件中有明确规定。

10. 合同生效

本合同经供、需双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如采购申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

11. 合同的份数

本合同正本一式份，需方执份，供方执份；副本一式份，需方执份，供方执份，主管部门执份。

12. 合同的失效

本合同在合同价款结清后失效。

需 方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法人代表授权人(签字)：

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

帐 号：

税 号：

合同签订地址：

供 方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法人代表授权人(签字)：

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

帐 号：

税 号：

第六章 竞争性磋商响应文件格式

封面：

响 应 文 件

（正本/副本）

项目编号：

项目名称：

磋商供应商名称（盖章）：

日 期：年月日

响应文件目录

- 一、资格性、符合性审查索引表
- 二、评分标准索引表
- 三、磋商书
- 四、法定代表人授权书
- 五、法定代表人身份证明书
- 六、报价一览表
- 七、报价费用构成表
- 八、耗材清单（如有）
- 九、拟投入设备/备件、工具情况（如有）
- 十、缴纳保证金的银行凭证（如有）
- 十一、偏离说明表
- 十二、类似业绩一览表
- 十三、拟投入项目组人员一览表
- 十四、供应商的资格声明
- 十五、制造厂家授权书
- 十六、资格证明文件
- 十七、报价技术文件
- 十八、中小企业声明函（若符合）
- 十九、监狱企业证明文件（若符合）
- 二十、残疾人福利性单位声明函（若符合）
- 二十一、节能环保产品证明材料（若符合）
- 二十二、无重大违法记录声明
- 二十三、参加本次政府采购活动前3年内发生诉讼及仲裁情况表
- 二十四、磋商供应商认为应该提交的其它文件（格式自拟）

注：竞争性磋商响应文件目录及内容每页须顺序编写页码。

一、资格性、符合性审查索引表

序号	资格性审查内容	对应页码
1		
2		
3		
4		
5		
...		
序号	符合性审查内容	对应页码
1		
2		
3		
4		
5		
...		

二、评分标准索引表

评审类别	评审内容	分值	对应页码
合计总分			

三、磋商书

（政府采购代理机构）：

依据贵方（项目名称/项目编号）项目第包的磋商邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的名称、地址）提交下述文件正本壹份，副本贰份。

- 1、竞争性磋商响应文件；
- 2、资格证明文件；
- 3、按采购的规定递交元（人民币大写）的保证金（如有）。

并进行如下承诺声明：

1. 我公司在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；
2. 我公司在本响应文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；

3. 我公司在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

4. 重要声明：

4.1. 与采购人存在利害关系：无；有

4.2 与我方单位负责人为同一人的其他单位名称：无；有，具体单位名称为：_____

4.3 与我方存在控股、管理关系的其他单位的名称：无；有，具体单位名称为：_____

4.4 参与本项目采购活动前，是否为本项目前期准备提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务：否；是，已提供的具体服务内容为：_____

（备注：以上4项声明，必须如实选择，选中项用表示，未选中项用表示。①“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。②本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。③供应商如未如实填报，视为提供虚假材料谋取中标，应承担相应法律责任。）

在此，我方宣布同意如下：

1. 所附《报价一览表》中规定的应提交和交付的货物报价总价为（注明币种，并用文字和数字表示的报价总价）。

2. 将按竞争性磋商采购文件的约定履行合同责任和义务。

3. 已详细审查全部竞争性磋商采购文件，包括（补充文件等），对此无异议。

4. 本竞争性磋商响应文件的有效期自磋商截止时间起共日历天。

5. 接收竞争性磋商采购文件中关于没收保证金的约定。

6. 同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料。

7. 与本报价有关的一切正式往来信函请寄：。

供 应 商：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

通 讯 地 址：

传 真：

电 话：

电 子 函 件：

授权代表（签字）：

日 期：

四、法定代表人授权书

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称）采购活动的供应商代表人（磋商代表），全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从年 月日起至年 月日止。

授权单位（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：年 月日

附：

授权代表职务：

性别：

授权代表身份证号码：

授权代表身份证正反面：

法定代表人身份证正反面：

注：如法定代表人直接参加磋商并签署响应文件，无须提供本授权书。

五、法定代表人身份证明书

兹证明（姓名）在我单位任职务，系（供应商）的法定代表人。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

性别：年龄：

身份证号码：

年月日

粘贴法定代表人身份证正反面：

注：本表适用于供应商不授权代理人，而由法定代表人直接参加磋商并签署响应文件的情况；

六、报价一览表

项目名称：

项目编号：

供应商名称	
供应商地址	
品牌、型号	
报价	小写： 大写：
交货期	
质保期	
其他优惠条件（如有）	
备注	

说明：（1）价格应按照“供应商须知”的要求报价。

（2）此表除保留在竞争性磋商响应文件中外，另复制一份与法定代表人授权书（原件）、保证金缴纳证明（如有）（复印件）及报价优惠声明（如有）一起另外密封装在一个小信封中，作为磋商记录之用。

（3）如果以文字表示的数值与以数字表示的数值不一致，以文字为准修正数字。

（4）小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除合计（大写）：元整。可在备注栏中注明。

磋商供应商法定代表人（签字）：

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

七、报价费用构成表

(本格式文件仅供参考, 供应商在投标报价时可根据实际情况进行修改。)

项目名称:

项目编号:

序号	名称	数量	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
.....				
总计					

说明:

1. 所有价格按照“供应商须知”要求执行, 精确到个数位。
2. 分项报价总计价格必须与《报价一览表》报价一致。
3. 如果不提供详细的报价费用构成可能将被视为没有实质性响应磋商文件。

磋商供应商法定代表人(签字):

磋商供应商授权代表(签字):

磋商供应商名称(盖章):

时 间: 年 月 日

八、耗材清单（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	耗材名称	规格型号	制造商名称	产地	数量	单位
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
.....						

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

九、拟投入设备/备件、工具情况（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	设备/备件名称	规格型号	制造商名称	产地	数量	单位
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
.....						

注：供应商为本项目拟配置的主要设备、工具、材料请对照磋商文件第三章项目采购需求中技术要求的内容详细说明。

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

十、缴纳保证金的银行凭证（如有）

湖北正楚招标咨询有限公司：

_____（供应商全称）参加贵方组织的，采购编号为_____的采购活动。按竞争性磋商文件的规定，已递交人民币（大写）_____元的保证金。

供 应 商 名 称：

供应商开户银行：

供应商银行账号：

磋商供应商法定代表人（签字）：

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间：年月日

粘贴转账或电汇银行凭证（复印件）

注：请供应商认真填写银行信息，并要求与粘贴转账或电汇银行凭证的相关信息一致，采购代理机构将依据此凭证信息退还保证金。

十一、偏离说明表

项目名称：

项目编号：

序号	采购需求	报价响应	偏离说明
技术要求			
1			
2			
3			
.....			
商务要求			
1			
2			
3			
.....			
响应审核（资格性要求）			
1			
2			
3			
.....			
响应审核（符合性要求）			
1			
2			
3			
.....			

说明：

1. 供应商应对竞争性磋商采购文件的各项要求，逐条说明竞争性磋商响应文件做出的实质性响应，并申明竞争性磋商响应文件的偏离和例外。优于竞争性磋商采购文件要求的为正偏离，不满足的为负偏离。
2. 对有具体参数要求的指标，磋商供应商必须提供所投产品的具体参数值。如果仅注明“符合”，“满足”或简单复制竞争性磋商采购文件要求，将可能导致报价被拒绝。

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

十三、拟投入项目组人员一览表

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	在本项目中担当职位	年龄	学历	职务	职称	从业经历	其他
...								

说明：附拟投入项目组人员身份证、社保证明、职称证书、学历证书等评分标准要求的其他相关证明材料。无证明材料的内容评审时将不予考虑。

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

十四、供应商的资格声明

1. 名称及基本情况:

- (1) 供应商名称:
- (2) 地址: 邮箱:
电话: 传真:
- (3) 成立或注册日期:
- (4) 公司性质:
- (5) 法定代表人或主要负责人:
- (6) 员工人数:
- (7) 注册资本:
- (8) 实收资本:
- (9) 上年末资产负债率:

1) 固定资产

原值: 净值:

2) 流动资产:

3) 长期负债:

4) 短期负债:

2. 与报价服务内容有关的情况:

(1) 供应商提供此响应服务内容的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等);

(2) 服务网点分布(可另行附表):

服务网点名称和地址	主要服务范围	服务人员数	内部等级

3. 供应商认为需要声明的其他情况:

兹证明上述声明是真实的、正确的,并提供了全部能提供的资料和数据,我们同意遵照采购代理机构要求出示的有关证明文件。

电 话:

传 真:

磋商供应商授权代表(签字):

磋商供应商名称(盖章):

时 间: 年月日

十五、制造厂家授权书（格式、如需）

（代理商投标时提供）

采购代理机构：

我单位（制造商名称）是按（国家/地区名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹授权按（国家/地区/名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（供应商的单位地址）的（供应商名称）以我单位制造的（设备名称）进行（项目名称）采购活动。我单位同意按照成交合同供货，并对产品质量承担责任。

授权期限：年月日至年月日。

我方于年月日签署本文件，（供应商名称）于年月日接受此文件，以此为证。

供应商名称(公章)： 制造商名称(公章)：

授权代表职务和部门： 签字人职务和部门：

授权代表（签名）： 签 字 人（签名）：

十六、资格证明文件

提供第一章第二款资格要求的资格证明文件。

十七、报价技术文件

由供应商自行编制，目录清晰、内容详尽、易于理解和评审并富有建设性的技术方案将在评审时具有优势。

以下内容仅供参考，格式自拟。

- 1、项目规划 及培训安 排方案；
- 2、团队情况；
- 3、培训咨询模式设置；
- 4、重、难点分析及应对措施；
- 5、进度控制；
- 6、服务质量保证等。

十八、中小企业声明函（货物）（若符合）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
 2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。）

二十、残疾人福利性单位声明函（若符合）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位（详见“残疾人福利性单位应当满足的条件”）。

本单位授权（ 供应商）参加（ 采购人）的 项目（项目编号： ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：1、供应商所投货物为自己制造的，也应按本声明函格式填写。

2、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与残疾人福利性单位之间不得存在投资关系。

3、如以联合体方式参与本项目响应的供应商，则应由联合体双方签字盖章。

制造商（盖章）：

制造商法定代表人（签字）：

磋商供应商法定代表人（签字）：

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

备注：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、

工伤保险和生育保险等社会保险费；

(4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

二十一、节能环保产品证明材料（若符合）

项目名称：

项目编号：

(1) 节能产品：

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价（万元）	总价（万元）	属强制采购或优先采购
...								

(2) 环保产品：

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价（万元）	总价（万元）
...							

注：供应商所提供产品如为节能环保产品，则应按本磋商文件第四章“政策支持”提供相关证明材料，并将节能、环保产品分别列入上表中，未填写本表或未提供有效认证证书的不给予价格扣除。

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

二十二、无重大违法记录声明

（磋商供应商应在此基础上，根据本单位实际情况进行声明）

采购人和采购代理机构：

我方在此声明，我方在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

1. 我方因违法经营被追究过刑事责任；
2. 我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
3. 我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

随本声明附上我方参加本次政府采购活动前3年内发生的诉讼及仲裁情况表以及相关的法律证明文件供贵方核验。我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料谋骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

磋商供应商法定代表人（签字）：

磋商供应商授权代表（签字）：

磋商供应商名称（盖章）：

时 间： 年 月 日

二十三、参加本次政府采购活动前3年内发生诉讼及仲裁情况表

类别	序号	发生时间	情况简介	证明材料索引
诉讼情况				
仲裁情况				

注：发生的诉讼和仲裁情况仅限于供应商败诉的，且与经营活动有关的案件，不包括调解结案的案件。与经营活动有关，但尚未裁决或终审判决的案件请单独另附《情况说明》（说明内容：案件当事人、基本案情）。

二十四、磋商供应商认为应该提交的其它文件（格式自拟）